



ประกาศศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

เรื่อง ประกวดราคาจ้างดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือรูปแบบผลิตภัณฑ์ภายใต้
โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้าง
ดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือรูปแบบผลิตภัณฑ์ภายใต้โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์
สินค้าชุมชนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการ
ประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หกแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
การคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้
จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ศูนย์ส่งเสริม
อุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการ
อันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อ
เสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่
๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.dip.go.th และ ipc๕.dip.go.th หรือ
www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๓๓๐-๖๕๙๐-๓ ต่อ ๓๓๐ ในวันและเวลา
ราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕



(นางสาวนิลเนตร โลหะพจน์พิลาศ)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

ลงนาม.....
.....
..... ๒๒ มี.ค. ๖๕
.....

ขอบเขตของงาน
กิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือรูปแบบผลิตภัณฑ์
โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
โดย ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรม ภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากจะเป็นการดำเนินการที่สำคัญในการพัฒนาและยกระดับประเทศให้เป็นประเทศรายได้สูง ที่มีการกระจายรายได้อย่างทั่วถึง เป็นการวางรากฐานที่มั่นคงให้กับเศรษฐกิจไทยในอนาคต โดยการส่งเสริมเศรษฐกิจระดับชุมชนท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็ง มีศักยภาพในการแข่งขัน สามารถพึ่งพาตนเองได้ ซึ่งจะช่วยก่อให้เกิดการยกระดับมาตรฐานการครองชีพและความเป็นอยู่ของประชาชนในชุมชนให้ดีขึ้น และนำไปสู่การแก้ไขปัญหาความยากจน ลดความเหลื่อมล้ำ และความไม่เสมอภาค ตามเป้าหมายการพัฒนาของยุทธศาสตร์ชาติ หนึ่งในกรอบการขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก ให้มีความเข้มแข็ง มีศักยภาพในการแข่งขัน สามารถพึ่งพาตนเองได้ ก่อให้เกิดการยกระดับมาตรฐานการครองชีพและความเป็นอยู่ของประชาชนในชุมชนให้ดีขึ้น สอดคล้องกับการดำเนินงานการขับเคลื่อนโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ ซึ่งมีวัตถุประสงค์ของโครงการคือ ๑) สร้างงาน สร้างรายได้แก่ชุมชน ๒) สร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชนให้สามารถคิดเอง ทำเอง ในการพัฒนาท้องถิ่น ๓) ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น ๔) ส่งเสริมการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และ ๕) ส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ของชุมชน ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยสอดคล้องกับวิถีชีวิตและวัฒนธรรมในท้องถิ่น พร้อมทั้งยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ และผู้ประกอบการ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมการสร้างแบรนด์ (Brand) เพื่อเพิ่มคุณค่าและมูลค่าผลิตภัณฑ์ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมการสร้าง/ขยายตลาด ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การส่งเสริมการวิจัยตลาดผลิตภัณฑ์ OTOP ซึ่งการขับเคลื่อนโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ มีความสอดคล้องตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติของแผนงานบูรณาการพัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ เป็นหน่วยงานหนึ่งในการขับเคลื่อนภายใต้แนวทางแผนงานบูรณาการพัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากโดยเป็นหน่วยงานที่พัฒนาในเรื่องของ “กลางทางพัฒนาผลิตภัณฑ์และการให้บริการชุมชน” โดยเป็นการสร้างผู้ประกอบการรุ่นใหม่ให้มีความรู้ มีความคิดสร้างสรรค์ ในการผลิตสินค้าที่แปลกใหม่ การใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีที่เหมาะสม และยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ กระตุ้นผู้ประกอบการ ในการใช้กระบวนการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การนำเทคโนโลยีเข้ามาประยุกต์ใช้ เพื่อเชื่อมโยงธุรกิจกับลูกค้าให้ถึงกันได้ง่ายขึ้น มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกัน พร้อมทั้งการต่อยอดทำผลิตภัณฑ์ชุมชน ที่มีฐานการผลิตมีความมุ่งมั่น มีแนวคิดและแรงบันดาลใจ ในการนำต้นทุนทางสังคม วัฒนธรรมสิ่งแวดล้อม โดยบอกเล่าเรื่องราวผ่านภูมิปัญญา มาสร้างอัตลักษณ์และเพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์ การนำอัตลักษณ์มาใช้ในปัจจุบันเพื่อการแข่งขันกันทางการตลาด เพื่อดึงดูดใจผู้บริโภคให้เห็นถึงความแตกต่างกันทางตัวสินค้า เป็นการเพิ่มจุดสนใจ สร้างความแตกต่างให้กับผลิตภัณฑ์ ทางหน่วยงานจึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน ภายใต้โครงการขับเคลื่อนโครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ เพื่อให้สามารถสร้างความเข้มแข็งที่ยั่งยืน พัฒนามาตรฐาน สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์ และนำไปสู่การยกระดับโครงสร้างทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนและเกิดผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติอย่างแท้จริง

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางบุญเสริม รัตตากร)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายไสว ทูลไธสง)

นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางธนภรณ์ ดีมานพ)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยี เข้ามาประยุกต์ผสมผสานอัตลักษณ์ ความคิดสร้างสรรค์ ผลักดันให้ผลิตภัณฑ์ชุมชน เป็นสินค้าที่มีศักยภาพและแข่งขันได้ในระดับสากล

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจาก เป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง กำหนดตามประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพ

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอรายอื่น ณ วันประกาศ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการ ขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

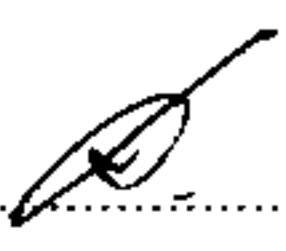
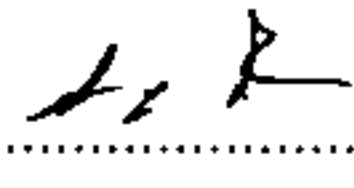
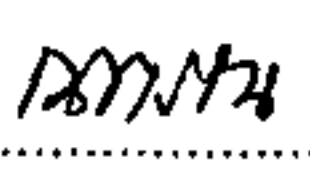
๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราได้ มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผู้เชี่ยวชาญหลัก ที่มีผลงานหรือประสบการณ์การทำงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาระบบมาตรฐานสากลต่างๆและผลผลิตที่เกี่ยวข้องจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยมี คุณสมบัติดังนี้

คุณสมบัติ ปริญญาตรีหรือสูงกว่าในสาขาด้านสถาปัตยกรรม ศิลปกรรมศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ หรือ สาขาอื่นที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ สาขาบริหารธุรกิจ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่สามารถให้ คำปรึกษาแนะนำและปฏิบัติงาน การพัฒนาผลิตภัณฑ์และรูปแบบผลิตภัณฑ์

ประสบการณ์ บุคลากรมีความรู้และประสบการณ์การทำงานเกี่ยวข้อง สามารถให้คำปรึกษาแนะนำ วิเคราะห์และประเมินสถานประกอบการ คำปรึกษาแนะนำและปฏิบัติงาน การพัฒนาผลิตภัณฑ์และรูปแบบและ บรรจุภัณฑ์ การให้คำปรึกษาด้านการพัฒนาราสินค้า (Brand) รวมถึงการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการพัฒนา ผลิตภัณฑ์ และกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ	ลงชื่อ..... กรรมการ	ลงชื่อ..... กรรมการ
(นางบุญเสริม รัตตากร)	(นายไสว ทูลไธสง)	(นางธนภรณ์ ดีมานพ)
นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

๔. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มวิสาหกิจชุมชน/ OTOP ผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน/OTOP หรือผู้ประกอบการชุมชน ที่ขึ้นทะเบียน OTOP ในพื้นที่ชุมชนหมู่บ้านอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ (CIV ระดับ A- / B / C) ที่มีศักยภาพพร้อมที่จะพัฒนาผลิตภัณฑ์และมีการผลิตอย่างต่อเนื่อง จำนวน ๑๐ กิจการ

๕. สาขาเป้าหมาย

อุตสาหกรรมอาหารแปรรูป (อาหารและเครื่องดื่ม)
 อุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป (สมุนไพรที่ไม่ใช่อาหาร)
 อุตสาหกรรมแฟชั่นและไลฟ์สไตล์ (ผ้าและเครื่องแต่งกาย)
 อื่นๆ (ของใช้ ของตกแต่ง ของที่ระลึก)

๖. รายละเอียดของงานและวิธีการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดหาผู้เชี่ยวชาญหลักที่มีความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับรายละเอียดของงานที่จัดจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน เพื่อดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือรูปแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ การให้คำปรึกษาด้านการพัฒนาตราสินค้า (Brand) รวมถึงการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ กลุ่มเป้าหมายจำนวน ๑๐ กิจการ /ผลิตภัณฑ์ ตามรายละเอียดของงาน และวิธีการดำเนินงาน ดังนี้

๑.) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำและนำเสนอแผนการดำเนินงานภาพรวมของกิจกรรมฯ (Action Plan) ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน โดยให้มีรายละเอียดประกอบด้วย วัตถุประสงค์ ขอบเขตการดำเนินงาน วิธีการ ขั้นตอน รูปแบบการดำเนินงาน แผนการดำเนินการ (Gantt Chart) พร้อมผลที่คาดว่าจะได้รับในแต่ละขั้นตอน ตัวชี้วัดผลผลิต และผลลัพธ์ของกิจกรรม

๒.) นำเสนอแผนการดำเนินงานภาพรวมของการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือรูปแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ การให้คำปรึกษาด้านการพัฒนาตราสินค้า (Brand) รวมถึงการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์

๓.) ชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม เพื่อสร้างความเข้าใจในการดำเนินกิจกรรม ออกแบบและจัดทำป้ายกิจกรรมโครงการบริเวณสถานประกอบการ เป็นการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่โครงการ และตรวจสอบการเป็นสมาชิกในระบบลงทะเบียนลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรมทาง <http://i.industry.go.th> จำนวน ๓ ชั่วโมง

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางบุญเสริม รัตตากร)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายไสว ทูลไธสง)

นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางธนภรณ์ ดีมานพ)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

๔.) วิเคราะห์ และประเมิน สถานประกอบการ ศึกษาและนำเสนอข้อมูลแนวโน้มของตลาด และกระแสนิยม ความต้องการของผู้บริโภค รูปแบบการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีความน่าสนใจ มีจุดเด่น เข้าสู่กระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ด้วยอัตลักษณ์เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ จัดทำแผนการให้คำปรึกษาแนะนำ พร้อมรายงานผลการวิเคราะห์ราย กิจการ จำนวน ๑๐ กิจการๆละ ๓ เล่ม และนำเสนอแนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์ในแต่ละกิจการ จำนวน ๓ ชั่วโมง โดยมีเนื้อหา ดังนี้

(๑) ข้อมูลเบื้องต้นของสถานประกอบการ โครงสร้างการบริหารจัดการ

(๒) ข้อมูลผลิตภัณฑ์เดิม

(๓) ข้อมูลแนวโน้มของตลาดและกระแสนิยมความต้องการของผู้บริโภค

(๔) ศึกษาข้อมูลรูปแบบการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีความน่าสนใจ มีจุดเด่น

(๕) นำเสนอแนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือรูปแบบผลิตภัณฑ์ที่มีความน่าสนใจ มีจุดเด่น แบ่งตามกลุ่มสินค้า (Product Categories) ประโยชน์ใช้สอย (Function) สอดคล้องกับแนวโน้มของตลาดและกระแสนิยมความต้องการของผู้บริโภค และศักยภาพการผลิตของกลุ่มเป้าหมาย

๕) ให้คำปรึกษาแนะนำการพัฒนาผลิตภัณฑ์ (Product Design and Development) ด้วยการนำอัตลักษณ์ มาสร้างคุณค่า ความแตกต่างและน่าสนใจ มาปรับปรุง พัฒนา แปลงร่าง ผลิตภัณฑ์เดิมหรือผลิตภัณฑ์ใหม่ ผสาน ความคิดสร้างสรรค์ เทคโนโลยี ผ่านผลิตภัณฑ์ที่มีอัตลักษณ์ เพื่อพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์คุณภาพดี (Premium Product) ที่เป็นของฝากของที่ระลึก ด้วยการออกแบบและจัดทำต้นแบบผลิตภัณฑ์ ให้เกิดการเชื่อมโยงในรูปแบบ Box/Gift Set หรือ collection ที่ได้รับการพัฒนาอัตลักษณ์หรือการต่อยอดพัฒนาอื่นๆ ที่มีความเหมาะสมต่อความเป็นไปได้ในการ พัฒนาและสอดคล้องกับความต้องการของวิสาหกิจชุมชน/OTOP นั้นๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๘ Man-hour หรือ ๓ Man-day โดยปรึกษาแนะนำตามลักษณะวิสาหกิจชุมชน ดังนี้

(๑) ให้คำปรึกษาแนะนำ ออกแบบ พัฒนา ผลิตภัณฑ์ใหม่หรือปรับปรุงผลิตภัณฑ์เดิมให้มีความโดดเด่น แปลกใหม่ มีความสวยงาม มีประโยชน์ใช้สอย โดยการสร้างสรรค์แนวคิดใหม่ๆ นำเสนอการปรับเปลี่ยนรูปแบบ สี สัน วัสดุ ขนาด ลวดลาย รูปแบบ วัสดุ เทคนิค หรือกรรมวิธีการผลิต ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับลักษณะของผลิตภัณฑ์ แนวโน้ม ความต้องการของตลาด ศักยภาพการผลิตและความต้องการของกลุ่มเป้าหมายที่ร่วมโครงการ พร้อมจัดทำร่างต้นแบบ ผลิตภัณฑ์

(๒) ให้คำปรึกษาแนะนำ ออกแบบและจัดทำบรรจุภัณฑ์ที่มีรูปแบบโดดเด่นมีเอกลักษณ์เฉพาะตัว สอดคล้องเชื่อมโยงกับผลิตภัณฑ์ที่ออกแบบ การใช้งาน ต้นทุนการผลิตที่สอดคล้องกับราคา พร้อมทั้งนำเสนอเรื่องราว ผลิตภัณฑ์ที่จะสร้างความนิยมชมชอบเห็นถึงคุณค่า นำไปสู่การยอมรับของกลุ่มเป้าหมาย และเกิดมูลค่าเพิ่มของ ผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างรายได้ให้กับผู้ผลิต พร้อมจัดทำร่างต้นแบบบรรจุภัณฑ์

(๓) ให้คำปรึกษาแนะนำ การออกแบบตราสินค้าเป็นของตนเอง (Individual Brand) หรือการพัฒนาตรา สินค้า หรือการใช้ตราสินค้าระดับท้องถิ่นหรือจังหวัด พัฒนาสู่ Brand Identity ให้เกิดความสวยงามโดดเด่น มีอัตลักษณ์สะท้อนถึงภูมิปัญญา และบุคลิกของผลิตภัณฑ์ เพื่อให้ผู้ใช้นำไปใช้สร้างภาพลักษณ์ให้กับแบรนด์ ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ และการตลาดให้เป็นที่ยอมรับของผู้บริโภค สร้างการรับรู้ การจดจำ และความเชื่อมั่นใน คุณภาพผลิตภัณฑ์ พร้อมจัดทำร่างตราสินค้า

(๔) ดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และ กระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ จำนวน ๖ ชั่วโมง ต่อกิจการ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ	ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางบุญเสริม รัตตากร)	(นายไสว ทูลโธสง)	(นางธนภรณ์ ดีมานพ)
นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

ผู้รับจ้างต้องบันทึกการให้คำแนะนำแก่ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการทุกครั้งตาม แบบฟอร์มบัญชี
 ลงเวลาของวิทยากรในการให้คำปรึกษาแนะนำ โดยแยกเป็นครั้งละ ๑ ใบ ทั้งนี้ต้องส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้กับ
 วิชากิจที่ไปให้คำแนะนำ และเมื่อให้คำแนะนำครบตามจำนวนชั่วโมงแล้วจะต้องสรุปผลการ ให้คำแนะนำของแต่ละ
 วิชากิจในภาพรวม

๖) จัดทำต้นแบบ (Prototype) ผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์จริงที่ได้รับการพัฒนาให้เกิดการเชื่อมโยงในรูปแบบ
 Box/Gift Set หรือ collection

- ต้นแบบผลิตภัณฑ์ จำนวน ๓ ชิ้น/๑ ผลิตภัณฑ์ สำหรับกลุ่มอาหาร
- ต้นแบบผลิตภัณฑ์ จำนวน ๒ ชิ้น/ ๑ ผลิตภัณฑ์ สำหรับกลุ่มที่ไม่ใช่อาหาร

(จัดส่งให้กับผู้ประกอบการ ๑ ชุด และหน่วยงานผู้ว่าจ้าง ๑ ชุด สำหรับนำไปทำการทดสอบการทำ
 ตลาดเสมือนจริงบนเครือข่ายต่างๆ ต่อไป)

๗) ดำเนินการจัดเก็บแบบฟอร์มตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด ดังนี้ แบบข้อมูลเบื้องต้นผู้รับบริการ
 (A๒/๖๕) แบบแสดงข้อตกลงการรับบริการกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แบบประเมินผลลัพธ์
 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม (O๒/๖๕) แบบประเมินความพึงพอใจในการรับบริการ (S/๖๕) เมื่อดำเนินกิจกรรมเสร็จ

๘) คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓ กิจกรรม เพื่อจัดทำสรุปผลความสำเร็จการพัฒนา
 กลุ่มเป้าหมายที่เป็นผลในลักษณะ Success Case ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔ พร้อมภาพประกอบ
 (ซึ่งประกอบด้วย ความเป็นมาของกิจกรรม รูปแบบวิธีดำเนินการ จนกระทั่งเกิดผล สำเร็จและสามารถอธิบายเป็นตัวเลข
 ทางเศรษฐกิจได้) ทั้งนี้ การคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายดังกล่าว ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๙) จัดส่งรายงานผลงานผลการดำเนินงานแต่ละงวดงาน ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๓ เล่ม(พิมพ์สี ๒ เล่ม
 สำเนา ๑ เล่ม) และรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ FLASH DRIVE ๒ ชุด พร้อมนำเข้าไปเก็บไว้ในระบบฐานข้อมูลที่
<http://contractorwork.dip.go.th> (ฐานข้อมูลบันทึกผลงานผู้ว่าจ้างภายใต้ โครงการต่างๆ ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม)
 ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

๑๐) จัดทำรายงานการดำเนินงานกิจกรรม (Final Report) ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดกิจกรรม รายละเอียดการ
 ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในลักษณะเป็นเอกสารทางวิชาการ แยกเป็นบทตามขั้นตอนการดำเนินงานพร้อมสรุปผลการ
 ดำเนินการ วิเคราะห์สภาพปัญหาและอุปสรรค เพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป

๑๑) จัดทำวิดีโอทัศน์สรุปผลการดำเนินงานตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดกิจกรรม ในภาพรวม ๑๐ กิจกรรม เป็นภาพเคลื่อนไหว
 ภาพนิ่ง พร้อมคำบรรยายภาษาไทย มีความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที

หมายเหตุ : ๑) หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่งตามขอบเขตของงานได้ด้วยเหตุปัจจัยที่มี
 ผลกระทบจากวิกฤตต่าง ๆ เช่น ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม สุขภาพ ภัยธรรมชาติ โรคระบาด หรือปัจจัยอื่น ๆ ที่
 เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างสุดวิสัย ผู้รับจ้างสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบ วิธีการหรือกระบวนการ
 ดำเนินงาน และสถานที่ดำเนินการได้ตามความเหมาะสม โดยให้พิจารณาถึงรูปแบบและแนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อ
 กิจกรรมและกลุ่มเป้าหมายที่ร่วมกิจกรรมเป็นสำคัญ โดยผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร อย่างน้อยภายใน ๕
 วันทำการ เพื่อให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๒) การประชาสัมพันธ์และการดำเนินงานขั้นตอนต่าง ๆ ผู้รับจ้างต้องแสดงให้กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม
 ได้ทราบถึงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมโดยกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๓) ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือในการดำเนินการที่สนับสนุนให้กิจกรรมสามารถดำเนินการได้บรรลุตาม
 วัตถุประสงค์และเป้าหมายผลลัพธ์ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางบุญเสริม รัตตากร)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายไสว ทูลโรตง)

นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางธนภรณ์ ดีมานพ)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

๔) เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในปัจจุบันที่ยังคงพบอยู่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเพื่อรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ดังนี้

๔.๑) การเตรียมความพร้อมในการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำแก่กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม หากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เบาลงลง ซึ่งสามารถเดินทางและเข้าพื้นที่ต่าง ๆ ได้ ผู้รับจ้างจะให้คำปรึกษาแนะนำด้วยรูปแบบ ขั้นตอน ด้วยวิธีการที่เหมาะสม โดยเข้าไปยังพื้นที่ของผู้ร่วมกิจกรรม เพื่อพัฒนาศักยภาพให้กับกลุ่มเป้าหมายให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๔.๒) การเตรียมมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ระหว่างการเข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย การเตรียมอุปกรณ์สำหรับการป้องกัน เช่น อุปกรณ์วัดอุณหภูมิร่างกาย แอลกอฮอล์ เจลล้างมือ การจัดที่นั่งในระยะที่เหมาะสม มีการเว้นระยะห่าง ๑ ถึง ๒ เมตร และจำกัดจำนวนผู้รับคำปรึกษาระหว่างการจัดกิจกรรม รวมทั้งการประชาสัมพันธ์มาตรการป้องกันและการขอความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการ เป็นต้น

๗. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่จังหวัดขอนแก่น ร้อยเอ็ด มหาสารคาม กาฬสินธุ์ มุกดาหาร สกลนคร นครพนม

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานตามสัญญาโดยเริ่มดำเนินการนับถัดจากวันลงนามในสัญญาให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน

๙. วงเงินงบประมาณ

กิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือรูปแบบผลิตภัณฑ์ โครงการ ๑๓.๑-๑ พัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๖๕๐,๐๐๐ บาท (หกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๑๐. ผลผลิต (Output) / ผลลัพธ์ (Outcome)

ตัวชี้วัดโครงการ	เป้าหมาย	
	จำนวน	หน่วยนับ
ผลผลิต (Output)		
ผลผลิตเชิงปริมาณ		
๑. จำนวนผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนา	๑๐	ผลิตภัณฑ์
ผลผลิตเชิงคุณภาพ		
๑. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อกระบวนการให้บริการไม่น้อยกว่า	๘๕	ร้อยละ
ผลลัพธ์ (Outcome)		
- ร้อยละของจำนวนวิสาหกิจที่ได้รับการพัฒนามีผลผลิตภาพ เพิ่มขึ้นเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐	๘๐	ร้อยละ
- ร้อยละของผู้ประกอบการ/กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ได้รับการพัฒนามีรายได้เพิ่มขึ้นเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐	๘๐	ร้อยละ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางบุญเสริม รัตตากร)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายไสว ทูลไธสง)

นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางธนภรณ์ ดีมานพ)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

๑๑. เงื่อนไขการส่งมอบงาน

กำหนดส่งมอบงานและการจ่ายเงินค่าจ้างจำนวน ๓ งวด โดยกำหนดส่งมอบงานดังนี้

งวดที่ ๑ ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายงานผลการดำเนินงานภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาคิดเป็นร้อยละ ๒๐ โดยมีรายละเอียดของงาน ประกอบด้วย

๑.) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำและนำเสนอแผนการดำเนินงานภาพรวมของกิจกรรมฯ (Action Plan) ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน โดยให้มีรายละเอียดประกอบด้วย วัตถุประสงค์ ขอบเขตการดำเนินงาน วิธีการ ขั้นตอน รูปแบบการดำเนินงาน แผนการดำเนินการ (Gantt Chart) พร้อมผลที่คาดว่าจะได้รับในแต่ละขั้นตอน ตัวชี้วัด ผลผลิต และผลลัพธ์ของกิจกรรม

๒.) นำเสนอแผนการดำเนินงานภาพรวมของการพัฒนาผลิตภัณฑ์ หรือรูปแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ การให้คำปรึกษาด้านการพัฒนาตราสินค้า (Brand) รวมถึงการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์

งวดที่ ๒ ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมภาพถ่ายการดำเนินกิจกรรม ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา คิดเป็นร้อยละ ๕๐ โดยมีรายละเอียดของงานประกอบด้วย

๑.) ชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม เพื่อสร้างความเข้าใจในการดำเนินกิจกรรมจัดทำป้ายกิจกรรมโครงการบริเวณสถานประกอบการ เป็นการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่โครงการ และตรวจสอบการเป็นสมาชิกในระบบลงทะเบียนลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรมทาง <http://i.industry.go.th> จำนวน ๓ ชั่วโมง

๒.) วิเคราะห์ และประเมิน สถานประกอบการ ศึกษาและนำเสนอข้อมูลแนวโน้มของตลาด และกระแสนิยมความต้องการของผู้บริโภค รูปแบบการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีความน่าสนใจ มีจุดเด่น เข้าสู่กระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้วยอัตลักษณ์เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ จัดทำแผนการให้คำปรึกษาแนะนำ และนำเสนอแนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์ในแต่ละกิจการ จำนวน ๓ ชั่วโมง โดยมีเนื้อหา ดังนี้

(๑) ข้อมูลเบื้องต้นของสถานประกอบการ โครงสร้างการบริหารจัดการ

(๒) ข้อมูลผลิตภัณฑ์เดิม

(๓) ข้อมูลแนวโน้มของตลาดและกระแสนิยมความต้องการของผู้บริโภค

(๔) ศึกษาข้อมูลรูปแบบการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีความน่าสนใจ มีจุดเด่น

(๕) นำเสนอแนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือรูปแบบผลิตภัณฑ์ที่มีความน่าสนใจ มีจุดเด่น แบ่งตามกลุ่มสินค้า (Product Categories) ประโยชน์ใช้สอย (Function) สอดคล้องกับแนวโน้มของตลาดและกระแสนิยมความต้องการของผู้บริโภค และศักยภาพการผลิตของกลุ่มเป้าหมาย

๓.) รายงานผลการวิเคราะห์รายกิจการ จำนวน ๑๐ กิจการๆละ ๓ เล่ม

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางบุญเสริม รัตตากร)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายไสว ทูลไธสง)

นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางธนภรณ์ ดีมานพ)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

๓.) ให้คำปรึกษาแนะนำการพัฒนาผลิตภัณฑ์ (Product Design and Development) ด้วยการนำอัตลักษณ์ มาสร้างคุณค่า ความแตกต่างและน่าสนใจ มาปรับปรุง พัฒนา แปลงร่าง ผลิตภัณฑ์เดิมหรือผลิตภัณฑ์ใหม่ ผสาน ความคิดสร้างสรรค์ เทคโนโลยี ผ่านผลิตภัณฑ์ที่มีอัตลักษณ์ เพื่อพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์คุณภาพดี (Premium Product) ที่เป็นของฝากของที่ระลึก ด้วยการออกแบบและจัดทำต้นแบบผลิตภัณฑ์ ให้เกิดการเชื่อมโยงในรูปแบบ Box/Gift Set หรือ collection ที่ได้รับการพัฒนาอัตลักษณ์หรือการต่อยอดพัฒนาอื่นๆ ที่มีความเหมาะสมต่อความเป็นไปได้ในการ พัฒนาและสอดคล้องกับความต้องการของวิสาหกิจชุมชน/OTOP นั้นๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๘ Man-hour หรือ ๓ Man-day โดยปรึกษาแนะนำตามลักษณะวิสาหกิจชุมชน ดังนี้

(๑) ให้คำปรึกษาแนะนำ ออกแบบ พัฒนา ผลิตภัณฑ์ใหม่หรือปรับปรุงผลิตภัณฑ์เดิมให้มีความโดดเด่น แปลกใหม่ มีความสวยงาม มีประโยชน์ใช้สอย โดยการสร้างสรรค์แนวคิดใหม่ๆ นำเสนอการปรับเปลี่ยนรูปแบบ สี สัน รสชาติ ขนาด ลวดลาย รูปแบบ วัสดุ เทคนิค หรือกรรมวิธีการผลิต ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับลักษณะของผลิตภัณฑ์ แนวโน้มความต้องการของตลาด ศักยภาพการผลิตและความต้องการของกลุ่มเป้าหมายที่ร่วมโครงการ พร้อมจัดทำ ร่างต้นแบบผลิตภัณฑ์

(๒) ให้คำปรึกษาแนะนำ ออกแบบและจัดทำบรรจุภัณฑ์ที่มีรูปแบบโดดเด่นมีเอกลักษณ์เฉพาะตัว สอดคล้องเชื่อมโยงกับผลิตภัณฑ์ที่ออกแบบ การใช้งาน ต้นทุนการผลิตที่สอดคล้องกับราคา พร้อมทั้งนำเสนอเรื่องราว ผลิตภัณฑ์ที่จะสร้างความนิยมชมชอบเห็นถึงคุณค่า นำไปสู่การยอมรับของกลุ่มเป้าหมาย และเกิดมูลค่าเพิ่มของ ผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างรายได้ให้กับผู้ผลิต พร้อมจัดทำร่างต้นแบบบรรจุภัณฑ์

(๓) ให้คำปรึกษาแนะนำ การออกแบบตราสินค้าเป็นของตนเอง (Individual Brand) หรือการพัฒนาตราสินค้า หรือการใช้ตราสินค้าระดับท้องถิ่นหรือจังหวัด พัฒนาสู่ Brand Identity ให้เกิดความสวยงามโดดเด่น มีอัตลักษณ์สะท้อนถึงภูมิปัญญา และบุคลิกของผลิตภัณฑ์ เพื่อผู้ใช้นำไปใช้สร้างภาพลักษณ์ให้กับแบรนด์ ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ และการตลาดให้เป็นที่รู้จักของผู้บริโภค สร้างการรับรู้ การจดจำ และความเชื่อมั่นใน คุณภาพผลิตภัณฑ์ พร้อมจัดทำร่างตราสินค้า

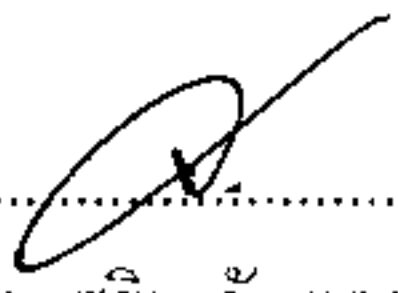
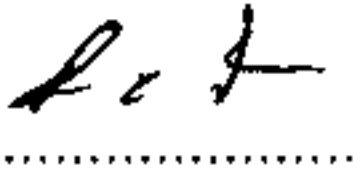
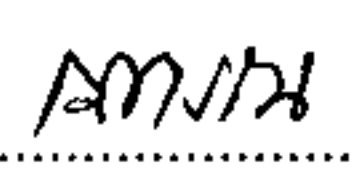
ผู้รับจ้างต้องบันทึกการให้คำแนะนำแก่ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการทุกครั้งตาม แบบฟอร์ม บัญชีลงเวลาของวิทยากรในการให้คำปรึกษาแนะนำ โดยแยกเป็นครั้งละ ๑ ใบ ทั้งนี้ต้องส่งสำเนารายงานดังกล่าว ให้กับวิสาหกิจที่ไปให้คำแนะนำ และเมื่อให้คำแนะนำครบตามจำนวนชั่วโมงแล้วจะต้องสรุปผลการ ให้คำแนะนำของแต่ละวิสาหกิจในภาพรวม

งวดที่ ๓ ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมภาพถ่ายการดำเนินกิจกรรม ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา คิดเป็นร้อยละ ๓๐ โดยมีรายละเอียดของงานประกอบด้วย

๑) จัดทำต้นแบบ (Prototype) ผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์จริงที่ได้รับการพัฒนาให้เกิดการเชื่อมโยง ในรูปแบบ Box/Gift Set หรือ collection

- ต้นแบบผลิตภัณฑ์ จำนวน ๓ ชิ้น/๑ ผลิตภัณฑ์ สำหรับกลุ่มอาหาร
- ต้นแบบผลิตภัณฑ์ จำนวน ๒ ชิ้น/ ๑ ผลิตภัณฑ์ สำหรับกลุ่มที่ไม่ใช่อาหาร

(จัดส่งให้กับผู้ประกอบการ ๑ ชุด และหน่วยงานผู้ว่าจ้าง ๑ ชุด สำหรับนำไปทำการทดสอบการทำ ตลาดเสมือนจริงบนเครือข่ายต่างๆ ต่อไป)

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ	ลงชื่อ..... กรรมการ	ลงชื่อ..... กรรมการ
(นางบุญเสริม รัตการ)	(นายไสว ทูลโธสง)	(นางธนภรณ์ ดีมานพ)
นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

๒) ดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ จำนวน ๖ ชั่วโมง ต่อกิจการ

๓) ดำเนินการจัดเก็บแบบฟอร์มตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด ดังนี้ แบบข้อมูลเบื้องต้น ผู้รับบริการ (A๒/๖๕) แบบแสดงข้อตกลงการรับบริการกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แบบ ประเมินผลลัพธ์ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม (O๒/๖๕) แบบประเมินความพึงพอใจในการรับบริการ (S/๖๕) เมื่อดำเนิน กิจกรรมเสร็จ

๔) คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓ กิจการ เพื่อจัดทำสรุปผลความสำเร็จการ พัฒนากลุ่มเป้าหมายที่เป็นผลในลักษณะ Success Case ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔ พร้อมภาพประกอบ (ซึ่งประกอบด้วย ความเป็นมาของกิจกรรม รูปแบบวิธีดำเนินการ จนกระทั่งเกิดผล สำเร็จและ สามารถอธิบายเป็นตัวเลขทางเศรษฐกิจได้) ทั้งนี้ การคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายดังกล่าว ต้องได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๕) จัดทำรายงานการดำเนินงานกิจกรรม (Final Report) ตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดกิจกรรม รายละเอียด การดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในลักษณะเป็นเอกสารทางวิชาการ แยกเป็นบทตามขั้นตอนการดำเนินงานพร้อมสรุปผลการ ดำเนินการ วิเคราะห์สภาพปัญหาและอุปสรรค เพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป

๖) จัดทำวีดิทัศน์สรุปผลการดำเนินงานตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดกิจกรรม ในภาพรวม ๑๐ กิจการ เป็นภาพเคลื่อนไหว ภาพนิ่ง พร้อมคำบรรยายภาษาไทย มีความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที รูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ FLASH DRIVE ๑๒ ชูต เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการและส่งมอบ ผู้ประกอบการเข้าร่วมโครงการ

หมายเหตุ

๑) จัดส่งรายงานผลงานผลการดำเนินงานแต่ละงวดงาน ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๓ เล่ม (พิมพ์สี ๒ เล่ม สำเนา ๑ เล่ม) และรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ FLASH DRIVE ๒ ชูต พร้อมนำเข้าไปเก็บไว้ในระบบ ฐานข้อมูลที่ <http://contractorwork.dip.go.th> (ฐานข้อมูลบันทึกผลงานผู้ว่าจ้างภายใต้ โครงการต่างๆ ของกรม ส่งเสริมอุตสาหกรรม) ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

๒) การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานแต่ละงวด มีองค์ประกอบอย่างน้อย ดังนี้

- มีสารบัญและใส่เลขหน้ากำกับทุกหน้า

- มีรายงานผลการดำเนินกิจกรรม ภาพถ่ายการดำเนินกิจกรรม เอกสารประกอบและสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ ที่ใช้ในการให้คำปรึกษาแนะนำ

๑๒. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้าง จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วโดยถือราคาเหมา รวมเป็นเกณฑ์ โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับถัดจากวัน ลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามรายละเอียดการส่งมอบงาน งวดงานที่ ๑ และคณะกรรมการตรวจรับ พสดุให้ความเห็นชอบในรายงานถูกต้องครบถ้วน

งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๕๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายในระยะเวลา ๑๒๐ วัน นับถัดจากวัน ลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามรายละเอียดการส่งมอบงาน งวดงานที่ ๒ และคณะกรรมการตรวจรับ พสดุให้ความเห็นชอบในรายงานถูกต้องครบถ้วน

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางบุญเสริม รัตตากร)

(นายไสว ทูลไธสง)

(นางธนภรณ์ ดีมานพ)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

งวดที่ ๓ กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายในระยะเวลา ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามรายละเอียดการส่งมอบงาน งวดงานที่ ๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุให้ความเห็นชอบในรายงานถูกต้องครบถ้วน

๑๓. อัตราค่าปรับ

ในกรณีผู้รับจ้างผิดสัญญาไม่สามารถปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงไปตามระยะเวลาที่สิ้นสุดสัญญาที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้รับจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างจนกว่าที่ปรึกษาจะปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญา

๑๔. การยื่นข้อเสนอโครงการ

ผู้เสนอราคาที่ประสงค์จะยื่นข้อเสนอเอกสารหลักฐาน ยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๑๔.๑ เอกสารแสดงคุณสมบัติทั่วไปของผู้เสนอราคา โดยแบ่งแยกเป็น ๒ ส่วนดังนี้

ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

๑.๑ ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนารับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑.๒ บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชน ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่(ถ้ามี)

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา หรือบุคคลที่ไม่ใช่นิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน(ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน

๓. กรณียื่นข้อเสนอเป็นสถาบันของรัฐ ให้ยื่นสำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัย และรายชื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สำเนาคำสั่งแต่งตั้งผู้มีอำนาจ

๔. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือถ้าผู้ร่วมค้าใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุใน ข้อ ๑ หรือ ข้อ ๒ ของผู้ร่วมค้าแล้วแต่กรณี

๕. สำเนาเอกสารใบทะเบียนพาณิชย์ ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม บัตรประจำตัวผู้เสียภาษีหลักฐานการเสียภาษี บัญชีธนาคาร หลักฐานแสดงวัตถุประสงค์ ในการทำการค้า หรือประกอบธุรกิจของบุคคลนั้นๆ

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารในส่วนที่ ๑ ครบถ้วนถูกต้องแล้วระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่๑ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าว ในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางบุญเสริม รัตตากร)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายไสว ทูลโรสง)

นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางธนภรณ์ ดีมานพ)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังนี้

๑. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำให้แนบหนังสือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำให้แนบหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดา ต้องเป็นผู้บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

๒. เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ เช่น หนังสือรับรองผลงาน

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารในส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้วระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๑๔.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วย

๑. แผนงานและวิธีการดำเนินการโดยละเอียดตามขอบเขตงานและวิธีการดำเนินงาน
๒. ความสมบูรณ์และความชัดเจนในการดำเนินการตามแผน
๓. ประสบการณ์ และผลงานที่ผ่านมาของผู้เสนอราคา
๔. ประวัติ ประสบการณ์ และผลงานทีมงาน เพื่อแสดงถึงความพร้อมของทีมงาน
๕. ข้อเสนอด้านอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการ

๑๔.๓ ข้อเสนอด้านราคา

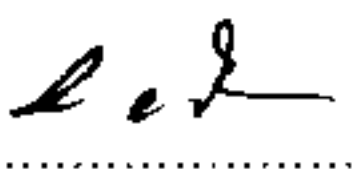
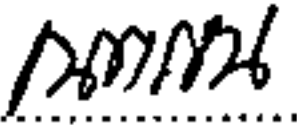
ผู้ยื่นข้อเสนอราคาจะต้องเสนอราคาในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางตามแบบและเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารการจ้างประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑๕. หลักเกณฑ์การพิจารณา

ในการจ้างครั้งนี้ เป็นการจ้าง โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ได้แก่ ข้อเสนอทางเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ โดยกำหนดน้ำหนักแต่ละเกณฑ์ โดยมีสัดส่วนน้ำหนักของข้อเสนอด้านราคาเท่ากับร้อยละ ๒๐ และข้อเสนอด้านเทคนิคน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐ โดยคณะกรรมการพิจารณาผลการคัดเลือกจะพิจารณาข้อเสนอตามลำดับ ดังนี้

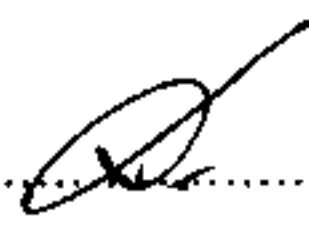
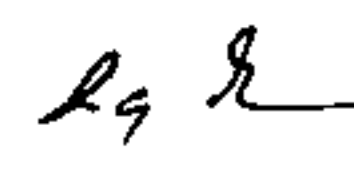
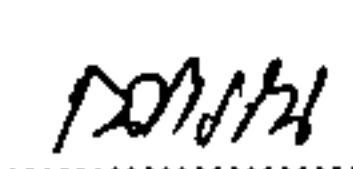
๑๕.๑ ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานตามข้อ ๓ คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ และ ๑๔.๑

๑๕.๒ พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นเสนอรายที่มีคุณสมบัติและยื่นเอกสารหลักฐานถูกต้องครบถ้วนตามข้อ ๓ และทำการประเมินค่าประสิทธิภาพด้วยการให้คะแนนจากการพิจารณาความถูกต้องครบถ้วนเอกสารตามข้อ ๑๔.๒ ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ	ลงชื่อ..... กรรมการ	ลงชื่อ..... กรรมการ
(นางบุญเสริม รัตตากร)	(นายไสว ทูลไธสง)	(นางธนภรณ์ ติมานพ)
นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

ลำดับ	หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ	คะแนน
๑	แผนงานและเทคนิควิธีการดำเนินงาน	๖๐
	ความสมบูรณ์และชัดเจนในของแผนงาน ตามรายละเอียดของงานและวิธีการดำเนินงาน ในข้อนี้จะให้คะแนนโดยพิจารณาเปรียบเทียบระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน โดยจะพิจารณาให้คะแนนจาก -ข้อเสนอที่สามารถนำหลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ ขอบเขตของงาน เงื่อนไขระยะเวลาในการดำเนินงาน มาจัดทำเป็นแผนการทำงานให้ถูกต้องสมบูรณ์มากที่สุดได้รับคะแนนมากที่สุด ส่วนผู้ยื่นข้อเสนอกที่จัดทำถูกต้องสมบูรณ์น้อยกว่าจะให้คะแนนลดหลั่นตามสัดส่วน	๓๐
	ความสมบูรณ์และชัดเจนในการดำเนินงานตามแผนงาน ในข้อนี้จะให้คะแนนโดยพิจารณาเปรียบเทียบระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน โดยจะพิจารณาให้คะแนนจาก -ข้อเสนอที่สามารถดำเนินงานได้ตามแผนงานที่กำหนด ได้ถูกต้องสมบูรณ์มากที่สุดได้รับคะแนนมากที่สุด ส่วนผู้ยื่นข้อเสนอกที่จัดทำถูกต้องสมบูรณ์น้อยกว่าจะให้คะแนนลดหลั่นตามสัดส่วน	๓๐
๒	ประสบการณ์ ผลงาน และความพร้อมทีมงานของผู้ยื่นข้อเสนอ	๔๐
	ประสบการณ์ และผลงานที่ผ่านมา ในข้อนี้ จะให้คะแนนโดยพิจารณาเปรียบเทียบระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน โดยจะพิจารณาให้คะแนนจาก -ผลงานที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่จ้างครั้งนี้ย้อนหลัง ๕ ปี โดยผลงานที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่จ้างมากที่สุด จะได้รับคะแนนมากที่สุด ส่วนผลงานที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่จ้างน้อยกว่า จะได้รับคะแนนลดหลั่นตามสัดส่วน	๒๐
	ความพร้อมของทีมงานของผู้ยื่นข้อเสนอราคา ในข้อนี้จะให้คะแนนโดยพิจารณาเปรียบเทียบระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกัน โดยจะพิจารณาให้คะแนนจาก -จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน คุณวุฒิ ประสบการณ์การทำงานจากหน่วยงานที่มีความน่าเชื่อถือ ประวัติการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน โดยทีมงานที่มีความพร้อมและประสบการณ์ตรงกับงานที่จ้างมากที่สุด ส่วนทีมงานที่มีความพร้อมน้อยกว่าจะได้คะแนนลดหลั่นตามสัดส่วน	๒๐
	คะแนนรวมทั้งสิ้น	๑๐๐ คะแนน

รวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน ทั้งนี้ ข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการพิจารณาความเหมาะสมและเป็นประโยชน์แก่โครงการจะต้องมีผลการประเมินคะแนนไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางบุญเสริม รัตตการ) (นายไสว ทูลไธสง) (นางธนภรณ์ ดีมานพ)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ นายช่างเทคนิคชำนาญงาน นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

๑๕.๓ พิจารณาข้อเสนอด้านราคา คณะกรรมการฯ จะดำเนินการพิจารณาข้อเสนอราคาเฉพาะผู้ยื่นข้อเสนอ ด้านเทคนิคที่ผ่านการประเมินคะแนนตามข้อ ๑๕.๒ เท่านั้น โดยมีเกณฑ์คะแนนสำหรับผู้เสนอราคาต่ำสุดให้คะแนน ๒๐ คะแนน และผู้ที่เสนอราคาต่ำเป็นอันดับถัดไปให้คะแนนลดลงตามลำดับ

๑๕.๔ ข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านการพิจารณาตามข้อ ๑๕.๒ จะได้รับการประเมินประสิทธิภาพต่อราคาตาม สัดส่วนน้ำหนักเกณฑ์ ข้อเสนอด้านราคาและข้อเสนอด้านเทคนิคที่ได้คะแนนประเมินรวมสูงสุดจะเป็นผู้ชนะ และคณะกรรมการฯ พิจารณาต่อรองราคาตามที่เห็นสมควรเพื่อประโยชน์ของ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริม อุตสาหกรรม ต่อไป

๑๕.๕ กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ไปทำสัญญาภายในวัน เวลาที่กำหนด ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะพิจารณาเรียกลำดับถัดไปเพื่อเจรจาต่อรองและ/หรือทำสัญญาต่อไป หรืออาจพิจารณา ยกเลิกเพื่อดำเนินการใหม่ตามวิธีหรือขั้นตอนตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้อยค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

๑๖. เงื่อนไขอื่นๆ และข้อสงวนสิทธิ์

๑๖.๑ กรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจัดจ้าง ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้อยค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

๑๖.๒ กรณีมีเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการจัดจ้างได้ตามกรอบระยะเวลาของขอบเขตงานที่กำหนดกรมส่งเสริม อุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจัดจ้างดังกล่าว

๑๖.๓ กรณีที่มีผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียวให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการซื้อหรือจ้างฯ ที่จะพิจารณาแล้ว เห็นว่า มีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการโดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่ทั้งนี้จะต้อง อยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๖.๔ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อ จัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็น สำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๑๖.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือในการทำสัญญาคณะกรรมการพิจารณาผลการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีสิทธิ์ให้ผู้ยื่นข้อเสนอ ชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับ ข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางบุญเสริม รัตตากร)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายไสว ทูลไธสง)

นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางธนภรณ์ ดีมานพ)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

๑๖.๖ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ แต่จะพิจารณาทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆมิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้บุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

๑๖.๗ ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจง และแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอราคาสามารถดำเนินงานได้ตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีสิทธิ ที่จะไม่รับข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆจากสำนักงาน

๑๗. การทำสัญญา

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะลงนามในสัญญาเมื่อได้รับอนุมัติเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้ว โดยผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องเข้าทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาที่กำหนด และภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

๑๘. การรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

ในการดำเนินงานผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความบกพร่องจากการดำเนินงานภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่รับมอบงานดังกล่าว โดยต้องรีบจัดการแก้ไขให้ใช้ได้ดังเดิม ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็วและไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๑๙. การส่งเสริมผลิตผลที่ผลิตภายในประเทศ

เพื่อเป็นการส่งเสริมผลิตผลที่ผลิตภายในประเทศ กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค. (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๘๔๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขออนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น

ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการใช้จ่ายวัสดุที่ผลิตในประเทศไทย จัดส่งให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางบุญเสริม รัตตการ)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายไสว ทูลไธสง)

นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางธนภรณ์ ติมานพ)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

หน่วยดำเนินการ

กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมอุตสาหกรรมชุมชน

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๒๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒๐.๑ ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นางบุญเสริม รัตตากร

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการส่งเสริมอุตสาหกรรมชุมชน

๒. นางธนภรณ์ ดีมานพ

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

๒๐.๒ ผู้ประสานโครงการ

๑. นายสิทธิชัย กาญจนโกมล

นักวิชาการอุตสาหกรรม

๒. นายสุรเดช รัตนคำ

นักวิชาการอุตสาหกรรม

(ลงชื่อ).....

(นางบุญเสริม รัตตากร)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....

(นายไสว ทูลไธสง)

นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

ลงชื่อ.....

(นางธนภรณ์ ดีมานพ)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย

การซื้อหรือจ้างที่มีไปงานก่อสร้าง

- 1 ชื่อโครงการ การพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม
- 2 หน่วยงานเจ้าของโครงการ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 5 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
- 3 วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 650,000 (หกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)
- 4 วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง).....¹.....มีนาคม 2565
เป็นเงิน ...620,000..... บาท (หกแสนสองหมื่นบาทถ้วน)
- 5 ค่าแหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - 5.1 ค่าตอบแทนให้คำปรึกษาแนะนำ
หนังสือกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ที่ ออก 0401 /กค.631 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2554
เรื่อง การเบิกเงินค่าตอบแทนให้แก่บุคลากรภายนอกผู้ปฏิบัติงานให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึก
 - 5.2 ค่าต้นแบบผลิตภัณฑ์
จากการสืบราคาจากผู้มีอาชีพ
(1) ร้านสุภาณีไหมไทย
(2) คุณไฉน ช่างทองคำ
(3) ร้านจุฑาทิพย์
 - 5.3 ค่าต้นแบบผลิตภัณฑ์
จากการสืบราคาจากผู้มีอาชีพ
(1) ร้านเคเคแพคปรีน
(2) ร้านไอดูโอเดีย
(3) บริษัท เพ็ญพรันต์ตั้ง จำกัด
 - 5.4 ค่าทำวีดีโอ ค่าถ่ายเอกสาร และพิมพ์ไวนิล
จากการสืบราคาจากผู้มีอาชีพ
(1) บริษัท อาร์วีทีแมชชีนโปรดักส์ จำกัด
(2) ร้านรามมาโอเอ กอปปี้วัน
(3) บริษัทก๊อปปีวัน 2547 จำกัด
- 6 ผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินงาน(TOR)
 - (1) นางบุญเสริม รัตตากร ตำแหน่ง นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ
 - (2) นายไสว ทูลไธสง ตำแหน่ง นายช่างเทคนิคชำนาญงาน
 - (3) นางธนภรณ์ ดีมานพ ตำแหน่ง นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางบุญเสริม รัตตากร)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายไสว ทูลไธสง)

นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางธนภรณ์ ดีมานพ)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

ตารางแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างให้คำปรึกษาแนะนำ
 กิจกรรม ให้คำปรึกษาแนะนำด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือรูปแบบผลิตภัณฑ์
 โครงการ 13.1-1 การพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
 ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 5

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ
1.กิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำ		
	วิเคราะห์และประเมินสถานประกอบการ (1,200 บาทx6ชมX10กิจการ)	72,000.00
	คำพาหนะวิทยากร ไป-กลับ (1,000บาทx1 ครั้ง x10กิจการ)	10,000.00
2.กิจกรรมให้คำปรึกษาแนะนำ		
	คำตอบแทนวิทยากรให้คำปรึกษาแนะนำ (1,200 บาทx18ชมX10กิจการ)	216,000.00
	คำพาหนะวิทยากร ไป-กลับ (1,000บาทx3 ครั้ง x10กิจการ)	30,000.00
3. กิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้		
	คำตอบแทนวิทยากร (1,200 บาทx6ชมX10กิจการ)	72,000.00
	คำพาหนะวิทยากร ไป-กลับ (1,000บาทx1 ครั้ง x10กิจการ)	10,000.00
4	ค่าออกแบบและจัดทำป้ายโครงการ (1,000X10 กิจการ)	10,000.00
5	ค่าวัสดุอุปกรณ์จัดทำต้นแบบผลิตภัณฑ์	
	-ผลิตภัณฑ์อาหาร (2,500บาทx3ชิ้นX2กิจการ)	15,000.00
	-ผลิตภัณฑ์ที่ไม่ใช่อาหาร (4,000บาทX2ชิ้นX8 กิจการ)	64,000.00
6	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำต้นแบบบรรจุภัณฑ์ (3,000 บาทX10กิจการ)	30,000.00
7	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำร่างต้นแบบตราสินค้า (1,000 บาทX10กิจการ)	10,000.00
8	ค่าจ้างจัดทำวิดีโอสรุปผลการดำเนินงาน	40,000.00
9. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอื่นๆ		41,000.00
	-ค่าจัดทำแผน/นำเสนอแผน/นำเสนอแนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์	
	-ค่าจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน จำนวน 3 งวด /รายงานผลรายกิจการ 30 เล่ม	
	-ค่าจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน (Final Report)	
	-ค่าจัดทำ ข้อมูล Success Case	
รวมทั้งสิ้น		620,000.00

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางบุญเสริม รัตตากร)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายไสว ทูลโฮสง)

นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางธนกรณ์ ตีมานพ)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ