

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕

เปิดให้แสดงความคิดเห็น

ร่างขอบเขตของงานจ้างกิจกรรมเพิ่มศักยภาพด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน
ภายใต้โครงการ ๑๖.๑-๑ การพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม

๑. ประชาชนสามารถให้ข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือให้ความเห็นร่างขอบเขตของงานจ้าง กิจกรรมเพิ่ม
ศักยภาพด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Bidding : e-bidding)

๒. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม เสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นตามช่องทางดังนี้

๒.๑ ทางไปรษณีย์

ส่งถึง ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕

เลขที่ ๘๖ หมู่ที่ ๓ ถนนมิตรภาพ ตำบลสำราญ อำเภอเมือง

จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐

๒.๒ ทางโทรสาร

หมายเลข ๐๔๓-๓๐๖๘๗๓-๔

๒.๓ ทางเว็บไซต์

www.dip.go.th หรือ [http:// ipc๕.dip.go.th](http://ipc๕.dip.go.th) หรือ www.gprocurement.go.th

สาธารณชนที่ต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็น ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอวิจารณ์
และส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือความเห็น ตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗





ประกาศศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
เรื่อง ประกวดราคาจ้างกิจกรรมเพิ่มศักยภาพด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน ภายใต้โครงการ ๑๖.๑-๑ การ
พัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้าง
กิจกรรมเพิ่มศักยภาพด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน ภายใต้โครงการ ๑๖.๑-๑ การพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้า
ชุมชนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวด
ราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จ้างกิจกรรมเพิ่มศักยภาพด้านการ	จำนวน	๑	โครงการ
พัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน ภายใต้			
โครงการ ๑๖.๑-๑ การพัฒนา			
ผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชนเพื่อสร้าง			
มูลค่าเพิ่ม			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วย
งานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ
กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การ
บริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ศูนย์ส่งเสริม
อุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการ

อันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เชื่อถือ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อ

เสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราช

บัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผู้เชี่ยวชาญหลักที่มีผลงานหรือประสบการณ์การทำงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม พัฒนาระดับผลิตภัณฑ์ เพื่อสร้างคุณค่าใหม่ในอนาคต ที่เกี่ยวข้องจำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คน โดยมีคุณสมบัติดังนี้

คุณวุฒิ ปริญญาตรีหรือสูงกว่าในสาขาด้าน การออกแบบอุตสาหกรรม, อุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป, เทคโนโลยีการเกษตร วัสดุศาสตร์, วิศวกรรมเครื่องสำอาง, แพทย์แผนไทย, วิศวกรรมอาหาร, วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร บริหารธุรกิจ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่สามารถให้คำปรึกษาแนะนำและปฏิบัติงาน การพัฒนาผลิตภัณฑ์และรูปแบบผลิตภัณฑ์

ประสบการณ์ บุคลากรมีความรู้และประสบการณ์การทำงานเกี่ยวข้อง สามารถให้คำปรึกษาแนะนำ วิเคราะห์และประเมินสถานประกอบการ คำปรึกษาแนะนำและปฏิบัติงาน การพัฒนาผลิตภัณฑ์ รูปแบบและ บรรจุภัณฑ์ และส่งเสริม ปรับภาพลักษณ์ตราสินค้า (Brand) รวมถึงการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่
ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่

เว็บไซต์ <http://ipc๕.dip.go.th> หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๓๓๐ ๖๕๙๐-๓ ต่อ ๓๓๐ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่

พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางรุ่งอรุณ เปี่ยมปัจจัย)

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕

ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

ประกวดราคาจ้างกิจกรรมเพิ่มศักยภาพด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน ภายใต้โครงการ ๑๖.๑-๑ การพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ลงวันที่

พฤษภาคม ๒๕๖๗

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างกิจกรรมเพิ่มศักยภาพด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน ภายใต้โครงการ ๑๖.๑-๑ การพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เชื่อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละ

ครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผู้เชี่ยวชาญหลักที่มีผลงานหรือประสบการณ์การทำงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม พัฒนาระดับผลิตภัณฑ์ เพื่อสร้างคุณค่าใหม่ในอนาคต ที่เกี่ยวข้องจำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คน โดยมีคุณสมบัติดังนี้

คุณสมบัติ ปริญญาตรีหรือสูงกว่าในสาขาด้าน การออกแบบอุตสาหกรรม, อุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป, เทคโนโลยีการเกษตร เกษษศาสตร์, เวชศาสตร์เครื่องสำอาง, แพทย์แผนไทย, วิศวกรรมอาหาร, วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร บริหารธุรกิจ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ที่สามารถให้คำปรึกษาแนะนำและปฏิบัติงาน การพัฒนาผลิตภัณฑ์และรูปแบบผลิตภัณฑ์

ประสบการณ์ บุคลากรมีความรู้และประสบการณ์การทำงานเกี่ยวข้อง สามารถให้คำปรึกษาแนะนำ วิเคราะห์และประเมินสถานประกอบการ คำปรึกษาแนะนำและปฏิบัติงาน การพัฒนาผลิตภัณฑ์ รูปแบบและบรรจุภัณฑ์ และส่งเสริม ปรับภาพลักษณ์ตราสินค้า (Brand) รวมถึงการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว

ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการ รับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มี มูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัท เงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้า ประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับ มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบ ถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) (ถ้า มี)

(๔) สำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาจ้างงานที่มีลักษณะเดียวกันกับงาน ที่จัดจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ในสัญญาเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบ ถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทั้งงาน เว้นแต่ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย

จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

กำหนด

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ขั้นตอนและใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นโดยคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นต้องผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำที่ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กำหนด

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้เกณฑ์ขั้นต่ำและใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โดยจะพิจารณาให้คะแนนและน้ำหนักข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ตามที่หน่วยงานกำหนด ตามที่หน่วยงานกำหนดดังนี้

๕.๒.๑ จ้างกิจกรรมเพิ่มศักยภาพด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน ภายใต้โครงการ ๑๖.๑-๑ การพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม

- (๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐

- (๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐.๐๐

ประกอบด้วย

(๒.๑) แผนงาน กระบวนการดำเนินงาน และเทคนิควิธีการดำเนินงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๖๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ความสมบูรณ์และชัดเจนของแผนงาน, ความสมบูรณ์และชัดเจนในการดำเนินงานตามแผนงานและเทคนิควิธีการดำเนินงาน,

ต้องได้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำร้อยละ ๔๘.๐๐ ขึ้นไป

(๒.๒) ประสิทธิภาพ ผลงาน และความพร้อมทีมงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ประสิทธิภาพ และผลงานที่ผ่านมา, ความพร้อมของทีมงาน

ต้องได้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำร้อยละ

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดย ไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือบิดเบือนข้อมูลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น

ธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการส่งมอบงานตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน งวดที่ ๑ แล้วเสร็จ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการส่งมอบงานตามเงื่อนไขการส่งมอบงาน งวดที่ ๒ แล้วเสร็จ ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงิน

ของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ ได้รับอนุมัติ เงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าว เข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขน ได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่า ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แฉ่งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือ ข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ จะริบหลักประกัน การยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำจให้ชดใช้ ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดใน แบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และ ผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ ไม่ได้

(๑) ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้าง หรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ศูนย์ส่งเสริม อุตสาหกรรมภาคที่ ๕ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อ เสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ ทำสัญญากับศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ ไว้ชั่วคราว

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

พฤษภาคม ๒๕๖๗

ขอบเขตของงาน
กิจกรรมเพิ่มศักยภาพด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน
โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
โดย ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑. ความเป็นมา

เศรษฐกิจฐานรากเป็นรากฐานสำคัญของเศรษฐกิจในการพัฒนาและยกระดับประเทศให้เป็นประเทศรายได้สูง ที่มีการกระจายรายได้อย่างทั่วถึง ด้วยการส่งเสริมเศรษฐกิจระดับชุมชนท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งมีศักยภาพในการแข่งขัน สามารถพึ่งพาตนเองได้ ซึ่งจะช่วยก่อให้เกิดการยกระดับมาตรฐานการครองชีพ และความเป็นอยู่ของประชาชนในชุมชนให้ดีขึ้น นำไปสู่การแก้ไขปัญหาความยากจน ความเหลื่อมล้ำ สร้างโอกาส และความเสมอภาคทางสังคม ซึ่งที่ผ่านมา ภาครัฐได้ให้ความสำคัญ ส่งผลให้ผู้ประกอบการเศรษฐกิจฐานราก มีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยจากข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของ สศช. พบว่า อัตรา การเติบโตของมูลค่าสินค้า OTOP ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สามารถสะท้อนการเติบโตทางเศรษฐกิจของเศรษฐกิจฐานรากได้เป็นอย่างดี โดยมีการเติบโตเพิ่มขึ้นร้อยละ ๘๑.๖๘ เมื่อเทียบกับปีฐานสูงกว่าค่าเป้าหมาย ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาอัตราการเติบโตโดยเทียบกับปีก่อนหน้า Year on จะพบว่าในปี ๒๕๖๔ มูลค่าการขายสินค้า OTOP เพิ่มขึ้นเพียงร้อยละ ๘.๑ ซึ่งน้อยกว่า ๓ ปีที่ผ่านมา ขณะเดียวกัน เศรษฐกิจฐานรากในช่วงเวลานี้ได้รับผลกระทบจากปัญหาเงินเฟ้อ ราคาพลังงาน ราคาวัตถุดิบ รวมถึงปัจจัยการผลิตอื่น ๆ ที่ปรับตัวสูงขึ้น ส่งผลต่อต้นทุนการผลิตและกำลังซื้อของผู้บริโภค ลดลง ดังนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ภาครัฐต้องดำเนินนโยบายสนับสนุนการเติบโตของเศรษฐกิจฐานรากอย่างต่อเนื่อง โดยหนึ่งในการขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากให้มีความเข้มแข็ง มีศักยภาพในการแข่งขัน สามารถพึ่งพาตนเองได้ ก่อให้เกิดการยกระดับมาตรฐานการครองชีพและความเป็นอยู่ของประชาชนในชุมชนให้ดีขึ้น คือการขับเคลื่อนโครงการที่ส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ของชุมชนในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตและวัฒนธรรมในท้องถิ่นให้สามารถสร้างงาน สร้างรายได้แก่ชุมชน

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม เป็นหน่วยงานที่ขับเคลื่อนด้านการส่งเสริม สนับสนุน กลุ่มเศรษฐกิจฐานราก ให้มีศักยภาพในการพัฒนาสู่การแข่งขันในตลาดระดับสากลได้หากกลุ่มเป้าหมายดังกล่าวได้รับการพัฒนาสินค้าตรงต่อความต้องการของตลาด จะส่งผลต่อการยกระดับเศรษฐกิจฐานราก และเพิ่มมูลค่าเศรษฐกิจฐานรากในภาพรวม ทั้งนี้ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ จึงได้ดำเนินกิจกรรมเพิ่มศักยภาพด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน ภายใต้โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม ซึ่งมุ่งเน้นให้ผลิตภัณฑ์ชุมชนสามารถแข่งขันในตลาดระดับสากล ด้วยแนวคิดการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ใช้งานได้หลากหลาย (Multi-Function) โดยการปรับ Mindset ผู้ประกอบการ ให้พัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีโอกาสทางการตลาด รู้เท่าทันกระแสที่อยู่บนความนิยม (Trend) ของกลุ่มตลาดเป้าหมาย และแนวคิดการผลิต (Product Concept) รวมถึงการพัฒนากระบวนการผลิต ด้วยเทคโนโลยี เทคนิคและกรรมวิธีการผลิตให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน วางแผนการผลิตเพื่อรองรับคำสั่งซื้อที่จะเกิดขึ้น โดยการดำเนินโครงการฯ จะส่งผลให้ผลิตภัณฑ์มีมูลค่าเพิ่มขึ้น มีจุดเด่น และชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ก่อให้เกิดระบบเศรษฐกิจที่เอื้อต่อการพัฒนาด้านอื่นๆ ในพื้นที่ ทั้งการบริหารทรัพยากรในท้องถิ่นให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น ลดการเคลื่อนย้ายแรงงาน รองรับแรงงานคืนถิ่น ทำให้เกิดการไหลเวียนทางเศรษฐกิจในพื้นที่ นำไปสู่การบรรลุเป้าหมายแผนแม่บทย่อยในการทำให้ผู้ประกอบการเศรษฐกิจฐานรากมีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับนโยบายรัฐบาลในปัจจุบัน ได้ให้ความสำคัญกับการส่งเสริม Soft Power ที่เป็นหนึ่งในเครื่องมือเพิ่มมูลค่าให้แก่สินค้าและบริการ รวมถึงเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ อีกด้วย

[Signature]

นางสาว

[Signature]

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาและยกระดับผู้ประกอบการชุมชนให้สามารถผลิต ผลิตภัณฑ์ที่ใช้งานได้หลากหลายหน้าที่ หรือเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีหลายคุณสมบัติในชิ้นเดียวกัน หรือเป็นบรรจุภัณฑ์ที่ออกแบบให้ใช้งานได้หลากหลายแบบ นอกจากใช้ปกป้องสินค้าแล้วยังสามารถนำไปพัฒนาเป็นอย่างอื่นได้อีก (Multifunctional product)

๒.๒ เพื่อใช้วัตถุดิบในชุมชน อัตลักษณ์ ภูมิปัญญา วัฒนธรรมพื้นถิ่น ผสมผสานนวัตกรรม เทคโนโลยี เรื่องเล่า (Storytelling) ออกแบบและพัฒนา เป็นผลิตภัณฑ์ใหม่

๒.๓ เพื่อพัฒนาและยกระดับผู้ประกอบการชุมชนให้สามารถผลิต ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณค่ามีคุณประโยชน์เพิ่มขึ้น และ/หรือมีบริการหลังการขาย (Services) ที่ทันกับยุคสมัย (Trend) มีคุณภาพมาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการ ของตลาด ตอบโจทย์ผู้บริโภคเป้าหมาย และพร้อมเติบโตมุ่งสู่การแข่งขันในระดับสากล

๓. กลุ่มเป้าหมาย

วิสาหกิจชุมชน ผู้ผลิต ผู้ประกอบการชุมชน ผู้ประกอบการ OTOP ระดับดาว ๓ - ๕ ดาว และต้องผ่านการ เข้าร่วมกิจกรรมเสริมแกร่งเพื่อสร้างศักยภาพให้เชื่อมโยง Soft Power

๔. ประเภทอุตสาหกรรมเป้าหมาย

๔.๑ ผ้า เครื่องแต่งกาย

๔.๒ ของใช้ ของตกแต่ง ของที่ระลึก

๔.๓ อาหาร เครื่องดื่ม

๔.๔ สมุนไพรที่ไม่ใช่อาหาร

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่รับผิดชอบของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ ได้แก่จังหวัดขอนแก่น กาฬสินธุ์ ร้อยเอ็ด มหาสารคาม มุกดาหาร สกลนคร และนครพนม

๖. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ระยะเวลาดำเนินการภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งรวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากร และค่าธรรมเนียมอื่นๆ แล้ว

๘. เป้าหมายผลผลิต

จำนวน ๑๐ ผลิตภัณฑ์

๙. วิธีการจ้าง

จัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๙ (๒) วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้อ ๓๑ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) คือการซื้อหรือจ้าง ครั้งหนึ่งซึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

[Signature]

กรม

[Signature]

๑๐. ตัวชี้วัดผลผลิต/ตัวชี้วัดผลลัพธ์

ตัวชี้วัดผลผลิตและตัวชี้วัดผลลัพธ์	ค่าเป้าหมาย /หน่วยนับ
ผลผลิต	
เชิงปริมาณ	
จำนวนผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนา	๑๐ ผลิตภัณฑ์
เชิงคุณภาพ	
ผู้รับบริการที่ได้รับบริการสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐
ร้อยละ ๘๐ ของผู้รับบริการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า	ร้อยละ ๙๐
ผลลัพธ์	
ผลิตภัณฑ์มียอดขายเพิ่มขึ้น เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐	ร้อยละ ๘๐
ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนามีมูลค่าเพิ่มขึ้น เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐	ร้อยละ ๘๐

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับโดยรวมของการดำเนินงาน (ทางตรงและทางอ้อม)

๑๑.๑ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับการยกระดับทักษะฝีมือ ด้านการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่า

๑๑.๒ ผลิตภัณฑ์ชุมชนที่ผ่านการพัฒนามีความโดดเด่น มีคุณค่า มีคุณประโยชน์ที่เพิ่มขึ้น

๑๑.๓ ได้เผยแพร่ภาพลักษณ์ผลิตภัณฑ์ที่มีอัตลักษณ์ ภูมิปัญญา ให้เป็นที่รู้จักทั้งในประเทศ

และต่างประเทศ พร้อมเติบโตและมุ่งสู่การแข่งขันในระดับสากล

๑๒. ขอบเขตและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรมเพิ่มศักยภาพด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน ภายใต้โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการต่าง ๆ โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

๑๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานภาพรวมของกิจกรรมฯ (Action Plan) ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน โดยให้มีรายละเอียดประกอบด้วย วัตถุประสงค์ ขอบเขตการดำเนินงาน วิธีการ ขั้นตอน รูปแบบการดำเนินงาน แผนการดำเนินการ (Gantt Chart) พร้อมผลที่คาดว่าจะได้รับในแต่ละขั้นตอน ตัวชี้วัดผลผลิต และผลลัพธ์ของกิจกรรม

๑๒.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดตั้งทีมงานและระบุชื่อบุคคลที่รับผิดชอบการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ เช่น ผู้จัดการโครงการ ผู้ประสานงานโครงการ ผู้จัดทำเอกสาร รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ หน่วยงานที่รับผิดชอบ สถานที่ติดต่อ โดยระบุรายละเอียดที่สามารถติดต่อ/ประสานงานได้อย่างรวดเร็วถูกต้อง ได้แก่ ที่อยู่ โทรศัพท์ อีเมล ไลน์ไอดี รวมทั้งชี้แจงการดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรม และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดหาผู้เชี่ยวชาญร่วมดำเนินการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คน โดยมีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน มาตรฐานผลิตภัณฑ์ รวมทั้งจัดทำต้นแบบผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ และส่งเสริมปรับภาพลักษณ์ตราสินค้า (Brand) รวมถึงการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการออกแบบพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ ความรู้ผลิตภัณฑ์ Multifunction product ให้ตอบโจทย์เทรนด์ อาทิ ๑.เทรนด์รักษ์โลก ๒.เทรนด์สุขภาพ ๓.เทรนด์ Pet Parents ๔.เทรนด์ Aging Societies ผู้สูงอายุที่มีศักยภาพ ๕.เทรนด์ Gen ความเป็นปัจเจกบุคคล โดยใช้เครื่องมือ อาทิ Chat GPT BMC SCAMPER ฯลฯ

๑๒.๓ คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายต้องเป็นผู้เข้าร่วมกิจกรรมฝึกอบรมเสริมแกร่งเพื่อสร้างศักยภาพให้เชื่อมโยงกับ Soft Power การคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายดังกล่าว ต้องคัดเลือกร่วมกับเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม และสมัครเป็นสมาชิกผ่านระบบ i-Industry [https://i.industry.go.th โดยบันทึกข้อมูลบุคคล (ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน เบอร์โทรศัพท์ อีเมล) และข้อมูลประกอบกิจการ(ชื่อหน่วยงาน เลขทะเบียนประกอบกิจการ รูปแบบการผลิต ที่อยู่ ฯลฯ)ให้ครบถ้วน และลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม “การเพิ่มศักยภาพด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์





ชุมชน” ในระบบ DIPROM E-service ให้เรียบร้อย (<https://customer.diprom.go.th>) จึงจะถือว่าการสมัครเสร็จสมบูรณ์

๑๒.๔ ชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน วัตถุประสงค์ ขั้นตอนการดำเนินงาน แผนการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินงาน ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม ประโยชน์ที่จะได้รับ และข้อมูลอื่นๆ เพื่อสร้างความเข้าใจในการดำเนินกิจกรรม ออกแบบและจัดทำป้ายไม่น้อยกว่า ขนาด ๑ x ๑.๕ เมตร เพื่อแสดงการเข้าร่วมโครงการติดตั้งบริเวณสถานประกอบการ เป็นการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่โครงการ

๑๒.๕ วิเคราะห์ และประเมินศักยภาพกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการคัดเลือก วินิจฉัยผลิตภัณฑ์เดิม อาทิ รูปแบบผลิตภัณฑ์ วัตถุดิบ เครื่องมือ อุปกรณ์ กำลังการผลิต ต้นทุนการผลิต มาตรฐานผลิตภัณฑ์ เป็นต้น โดยระบุปัญหาพร้อมแนวทางพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตอบโจทย์ผู้บริโภคกลุ่มใด และนำเสนอข้อมูลแนวโน้มของตลาด กระบวนการออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์ การบริหารความเหมาะสม ค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ณ สถานประกอบการ จัดทำแผนการให้คำปรึกษาแนะนำ พร้อมรายงานผลการวิเคราะห์ฯ รายงานผลิตภัณฑ์ จำนวน ๑๐ ผลิตภัณฑ์ๆ ละ ๓ เล่ม จำนวน ๖ ชั่วโมง / ผลิตภัณฑ์ โดยมีเนื้อหา ดังนี้

- (๑) ข้อมูลเบื้องต้นของสถานประกอบการ โครงสร้างการบริหารจัดการ
- (๒) ข้อมูลผลิตภัณฑ์เดิมและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ที่ได้รับ
- (๓) ข้อมูลแนวโน้มของตลาดและกระแสนิยมความต้องการของผู้บริโภค
- (๔) ข้อมูล กระบวนการออกแบบ กระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และ การบริหารความเหมาะสมของค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์

(๕) แนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือรูปแบบผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม สอดคล้องกับแนวโน้มของตลาดและกระแสนิยมความต้องการของผู้บริโภค และศักยภาพการผลิตของกลุ่มเป้าหมาย

- ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแผนการดำเนินงานในภาพรวมของกิจกรรม นำเสนอผลการวิเคราะห์และประเมินแผนการให้คำปรึกษาแนะนำ แนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ร่างหลักสูตรการถ่ายทอดองค์ความรู้และกำหนดการศึกษา ดูงาน ต่อผู้ว่าจ้างก่อนการดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

๑๒.๖ ถ่ายทอดองค์ความรู้ และศึกษาดูงาน จำนวน ๓ วัน หรือ ๑๘ ชั่วโมง ประกอบด้วย

๑๒.๖.๑ ปรับ Mindset ด้านกระบวนการออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์

๑๒.๖.๒ ความรู้ด้านแนวคิดการพัฒนาผลิตภัณฑ์ Zone Material/Technology/Fashion Design/Creative/Soft Power/Packaging/Brand/ Storytelling การบริหารจัดการวัตถุดิบ การคิดต้นทุน/ตั้งราคาขาย รวมถึงความรู้ด้านมาตรฐานผลิตภัณฑ์ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการยื่นรับรอง

๑๒.๖.๓ วิพากษ์ผลิตภัณฑ์เดิม วิพากษ์และแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ข้อเสนอแนะและมุมมองจากผู้เชี่ยวชาญทุกด้านกับผู้ประกอบการเพื่อนำไปต่อยอด ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบให้เกิดความสมบูรณ์

๑๒.๖.๔ ความรู้ด้านการออกแบบพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ ความรู้ผลิตภัณฑ์ Multifunction product ให้ตอบโจทย์เทรน อาทิ ๑.เทรนด์รักษ์โลก ๒.เทรนด์สุขภาพ ๓.เทรนด์ Pet Parents ๔.เทรนด์ Aging Societies ผู้สูงวัยที่มีศักยภาพ ๕.เทรนด์ Gen ความเป็นปัจเจกบุคคล โดยใช้เครื่องมือ อาทิ Chat GPT BMC SCAMPER ฯลฯ

๑๒.๖.๕ การสร้างแนวคิดการพัฒนาผลิตภัณฑ์ (Product Concept) โดยใช้วัตถุดิบในชุมชน อัตลักษณ์ ภูมิปัญญา วัฒนธรรมพื้นถิ่น ผสมผสานนวัตกรรมเทคโนโลยี เรื่องเล่า (Storytelling) ออกแบบและพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่

๑๒.๖.๖ ศึกษาดูงานเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ Knowledge Sharing เพื่อแบ่งปันประสบการณ์ และนำองค์ความรู้มาประยุกต์ใช้ในสถานประกอบการ และการพัฒนาผลิตภัณฑ์

Signature

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

Signature

โดยมีจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมการถ่ายทอดองค์ความรู้ และศึกษาดูงาน จำนวน ๒๐ คน เป็นตัวแทนผู้เข้าร่วมโครงการกิจการละ ๒ คน โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการดังนี้

- ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมสถานที่สำหรับการถ่ายทอดองค์ความรู้และศึกษาดูงาน
- ผู้รับจ้างต้องจัดหาวิทยากรตามเนื้อหา ข้อ ๑๒.๗
- ผู้รับจ้างจัดอาหารกลางวัน อาหารเย็น อาหารว่างและเครื่องดื่ม และที่พัก ตลอดระยะเวลา ๓ วัน
- ผู้รับจ้างจัดเตรียมพาหนะเดินทางสำหรับการศึกษาดูงาน
- ผู้รับจ้างจัดเตรียมค่าพาหนะเดินทางสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมการถ่ายทอดองค์ความรู้และศึกษาดูงาน จำนวนไม่ต่ำกว่า ๓๐๐ บาทต่อคน

๑๒.๗ ให้คำแนะนำ แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อสร้างสรรค์ พัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ และบรรจุภัณฑ์ใหม่ ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ แนวคิดการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ความต้องการของตลาด และศักยภาพผู้ประกอบการ ณ สถานประกอบการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๔ Man-hours/ผลิตภัณฑ์ (ไม่เกิน ๖ Man-hours/วัน) ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

- ๑) การจัดทำแบบจำลอง หรือออกแบบ (Sketch Design) ผลิตภัณฑ์ผ่านโปรแกรมคอมพิวเตอร์
- ๒) กำหนดคุณสมบัติผลิตภัณฑ์
- ๓) ทดลองผลิตผลิตภัณฑ์ พร้อมจัดทำรายละเอียดสถิติ กำลังการผลิต เพื่อเป็นข้อมูลเชื่อมโยงด้านการผลิต การตลาด ดังนี้

- ผลิตภัณฑ์ผ้าและเครื่องแต่งกาย จำนวน ๓ ชิ้น/ผลิตภัณฑ์
- ผลิตภัณฑ์ของใช้ ของตกแต่ง ของที่ระลึก จำนวน ๓ ชิ้น/ผลิตภัณฑ์
- ผลิตภัณฑ์อาหาร เครื่องดื่ม จำนวน ๕ ชิ้น/ผลิตภัณฑ์
- สมุนไพรที่ไม่ใช่อาหาร จำนวน ๕ ชิ้น/ผลิตภัณฑ์

๑๒.๘ ทบทวนและวางแผนการแก้ไขปัญหาแบบจำลอง การผลิต การใช้วัตถุดิบทดแทน เครือข่ายการผลิต พร้อม ไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง/ผลิตภัณฑ์

๑๒.๙ วัดผลความพึงพอใจที่ลูกค้ามีต่อสินค้า และ/หรือบริการที่ทดลองผลิต และวิเคราะห์ข้อมูลเปรียบเทียบความพึงพอใจของลูกค้า (Product Benchmarking / Customer Satisfaction Benchmarking) ในคุณลักษณะ Design, Function, Services, Price และจัดทำรายงานการวิเคราะห์ข้อมูลเปรียบเทียบเบื้องต้น

๑๒.๑๐ จัดกิจกรรมสร้างการรับรู้ เชื่อมโยงกับ Soft Power โดยนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการคัดเลือกผ่านรายการทีวี และหรือสื่อ Social Media เพื่อเป็นไวรัล สร้างภาพจำให้กับผลิตภัณฑ์ ในกลุ่มผู้บริโภคเป้าหมายทั้งในประเทศ และต่างประเทศ อาทิ Influencer แพลตฟอร์มโซเชียล ที่มีผู้ใช้งานจำนวนมาก อาทิ Facebook, YouTube, TikTok อย่างน้อย ๓ ช่องทาง และจัดกิจกรรมประกวดผลิตภัณฑ์ ด้าน Design และ ด้าน Function คัดเลือกผลิตภัณฑ์ที่โดดเด่น จำนวน ๓ ผลิตภัณฑ์ เพื่อเตรียมความพร้อมส่งเข้าร่วมประกวดผลิตภัณฑ์ โดยผลิตภัณฑ์ชิ้นนั้นจะต้องเป็น Success Case จำนวน ๓ ผลิตภัณฑ์ และจัดทำบทความแสดงผลสำเร็จในการพัฒนากลุ่มเป้าหมายในลักษณะ Success Case ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔ พร้อมภาพประกอบ (ซึ่งประกอบด้วย ความเป็นมาของกิจกรรม รูปแบบวิธีดำเนินการ จนกระทั่งเกิดผล สำเร็จและสามารถอธิบายเป็นตัวเลขทางเศรษฐกิจได้) ทั้งนี้ การคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายดังกล่าว ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑๒.๑๑ การส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่ทดลองผลิต ตามข้อ ๑๒.๗ (๓) ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

- ๑) จัดทำป้าย แสดงชื่อผลิตภัณฑ์ และQR Code เรื่องเล่า Storytelling
- ๒) แบบจำลอง หรือออกแบบ (Sketch Design) ผลิตภัณฑ์ผ่านโปรแกรมคอมพิวเตอร์
- ๓) ภาพผลิตภัณฑ์ ก่อน /หลัง การพัฒนา พร้อมรายละเอียด อัตลักษณ์ ภูมิปัญญา

KSU

๑๓/๑๑

๑๓

นวัตกรรม (ตามแบบฟอร์ม)

๔) ผลิตภัณฑ์เสมือนจริง (Mockup) เฉพาะผลิตภัณฑ์ที่มีความเสี่ยงต่ำ รุด เสื่อมสภาพ อาทิ ผลิตภัณฑ์ อาหาร เครื่องดื่ม สมุนไพรที่ไม่ใช่อาหาร และจัดเก็บผลิตภัณฑ์ใส่ถุงซิปล็อค หรืออื่นๆ ที่เหมาะสม พร้อมใส่กล่องพลาสติกติดป้ายแสดงรายการผลิตภัณฑ์

๕) ชุดเสื้อผ้า ให้ใส่ถุงคลุมเสื้อผ้าแบบสไลด์ ๑ ถุง/๑ ชิ้น พร้อมราวแขวนผ้า

๖) รายงานการวิเคราะห์ข้อมูลเปรียบเทียบเบื้องต้น

๑๒.๑๒ จัดทำคู่มือสรุปผลความสำเร็จจากการพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อใช้ในการเผยแพร่ผลงานในรูปแบบ Hard copy และ e-book โดยรูปเล่มที่จัดพิมพ์ให้พิมพ์ ๔ สี ขนาด B๕ (๑๗๖x๒๕๐ mm) และในรูปแบบไฟล์ Layout ให้กับผู้ว่าจ้าง พร้อมส่งเฉพาะในรูปแบบ Hard copy ให้ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรม

๑๒.๑๓ จัดส่งรายงานผลงานผลการดำเนินงานแต่ละงวดงาน ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๓ เล่ม (พิมพ์สี ๒ เล่ม สำนาค ๑ เล่ม) และรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ FLASH DRIVE ๒ ชุด ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

๑๒.๑๔ จัดทำวีดิทัศน์สรุปผลการดำเนินงาน พร้อมบทสัมภาษณ์ผู้ประกอบการที่ได้รับคัดเลือก Success Case ตามข้อ ๑๒.๑๐ มีความยาวไม่เกิน ๕ นาที

๑๒.๑๕ ผู้รับจ้างต้องให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมประเมินผลการดำเนินกิจกรรมในระบบตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด ได้แก่ แบบประเมินความพึงพอใจในการรับบริการแบบประเมินผลลัพธ์สำหรับปรึกษาแนะนำ และอื่นๆ พร้อมรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดผลผลิต/ตัวชี้วัดผลลัพธ์

๑๒.๑๖ จัดทำรายงานการดำเนินงานกิจกรรม (Final Report) ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดกิจกรรม รายละเอียดการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในลักษณะเป็นเอกสารทางวิชาการ แยกเป็นบทตามขั้นตอนการดำเนินงาน พร้อมสรุปผลการดำเนินการ วิเคราะห์สภาพปัญหาและอุปสรรค เพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องอำนวยความสะดวกการให้ข้อมูล หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการกำกับติดตามของเจ้าหน้าที่ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๑๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการจ้างครั้งนี้

๑๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น



hnp/ht



๑๓.๑๐ ผู้ยื่นเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓.๑๑ ต้องมีความรู้ทักษะและประสบการณ์ตรงกับขอบเขตของงาน และมีความเข้าใจแนวคิดหลักการวิธีการดำเนินงาน เป้าประสงค์ ผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นอย่างดี

๑๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑๓.๑๒.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียน เกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

๑๓.๑๒.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๑๓.๑๒.๓ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมียกเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๑๓.๑๒.๔ กรณีตามข้อ ๑๓.๑๒.๑ - ข้อ ๑๓.๑๒.๓ ยกเว้นไม่ให้บังคับใช้ในการดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๓.๑๓ ผู้ยื่นเสนอราคาต้องมีผลงานและประสบการณ์ในงานลักษณะเดียวกันกับงานที่จัดจ้างครั้งนี้ ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี มูลค่าสัญญาไม่ต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) พร้อมแนบเอกสารประกอบ

๑๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผู้เชี่ยวชาญหลักที่มีผลงานหรือประสบการณ์การทำงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม พัฒนาระดับผลิตภัณฑ์ เพื่อสร้างคุณค่าใหม่ในอนาคต ที่เกี่ยวข้องจำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คน โดยมีคุณสมบัติดังนี้

คุณสมบัติ ปริญญาตรีหรือสูงกว่าในสาขาด้าน การออกแบบอุตสาหกรรม, อุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป, เทคโนโลยีการเกษตร เกษษศาสตร์, วิศวกรรมเครื่องสำอาง, แพทย์แผนไทย, วิศวกรรมอาหาร, วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร บริหารธุรกิจ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ที่สามารถให้คำปรึกษาแนะนำและปฏิบัติงาน การพัฒนาผลิตภัณฑ์และรูปแบบผลิตภัณฑ์

ประสบการณ์ บุคลากรมีความรู้และประสบการณ์การทำงานเกี่ยวข้อง สามารถให้คำปรึกษาแนะนำ วิเคราะห์และประเมินสถานประกอบการ คำปรึกษาแนะนำและปฏิบัติงาน การพัฒนาผลิตภัณฑ์ รูปแบบและบรรจุภัณฑ์ และส่งเสริม ปรับภาพลักษณ์ตราสินค้า (Brand) รวมถึงการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

หม่อม

๑๔. เงื่อนไขการส่งมอบงาน

กำหนดส่งมอบงานและการจ่ายเงินค่าจ้างจำนวน ๓ งวด โดยกำหนดส่งมอบงานดังนี้

งวดที่ ๑ ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายงานผลการดำเนินงานภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาคิดเป็นร้อยละ ๓๐ โดยมีรายละเอียดของงาน ประกอบด้วย

๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานภาพรวมของกิจกรรมฯ (Action Plan) ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน โดยให้มีรายละเอียดประกอบด้วย วัตถุประสงค์ ขอบเขตการดำเนินงาน วิธีการ ขั้นตอน รูปแบบการดำเนินงาน แผนการดำเนินการ (Gantt Chart) พร้อมผลที่คาดว่าจะได้รับในแต่ละขั้นตอน ตัวชี้วัดผลผลิต และผลลัพธ์ของกิจกรรม

๒ ผู้รับจ้างต้องจัดตั้งทีมงานและระบุชื่อบุคคลที่รับผิดชอบการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ เช่น ผู้จัดการโครงการ ผู้ประสานงานโครงการ ผู้จัดทำเอกสาร รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ หน่วยงานที่รับผิดชอบ สถานที่ติดต่อ โดยระบุรายละเอียดที่สามารถติดต่อ/ประสานงานได้อย่างรวดเร็วถูกต้อง ได้แก่ ที่อยู่ โทรศัพท์ อีเมล ไลน์ไอดี รวมทั้งชี้แจงการดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรม และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดหาผู้เชี่ยวชาญร่วมดำเนินการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คน โดยมีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน มาตรฐานผลิตภัณฑ์ รวมทั้งจัดทำต้นแบบผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ และส่งเสริมปรับภาพลักษณ์ตราสินค้า (Brand) รวมถึงการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการออกแบบพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ ความรู้ผลิตภัณฑ์ Multifunction product ให้ตอบโจทย์เทรนด์ อาทิ ๑.เทรนด์รักษ์โลก ๒.เทรนด์สุขภาพ ๓.เทรนด์ Pet Parents ๔.เทรนด์ Aging Societies ผู้สูงวัยที่มีศักยภาพ ๕.เทรนด์ Gen ความเป็นปัจเจกบุคคล โดยใช้เครื่องมือ อาทิ Chat GPT BMC SCAMPER ฯลฯ

๓ คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายต้องเป็นผู้เข้าร่วมกิจกรรมฝึกอบรมเสริมแกร่งเพื่อสร้างศักยภาพให้เชื่อมโยงกับ Soft Power การคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายดังกล่าว ต้องคัดเลือกร่วมกับเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม และสมัครเป็นสมาชิกผ่านระบบ i-Industry [<https://i.industry.go.th>] โดยบันทึกข้อมูลบุคคล (ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน เบอร์โทรศัพท์ อีเมล) และข้อมูลประกอบกิจการ(ชื่อหน่วยงาน เลขทะเบียนประกอบกิจการ รูปแบบการผลิต ที่อยู่ ฯลฯ)ให้ครบถ้วน และลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม “การเพิ่มศักยภาพด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน” ในระบบ DIPROM E-service ให้เรียบร้อย (<https://customer.diprom.go.th>) จึงจะถือว่าการสมัครเสร็จสมบูรณ์

๔ ชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงาน วัตถุประสงค์ ขั้นตอนการดำเนินงาน แผนการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินงาน ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม ประโยชน์ที่จะได้รับ และข้อมูลอื่นๆ เพื่อสร้างความเข้าใจในการดำเนินกิจกรรม ออกแบบและจัดทำป้ายไม่น้อยกว่า ขนาด ๑ x ๑.๕ เมตร เพื่อแสดงการเข้าร่วมโครงการติดตั้งบริเวณสถานประกอบการ เป็นการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่โครงการ

๕ วิเคราะห์ และประเมินศักยภาพกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการคัดเลือก วินิจฉัยผลิตภัณฑ์เดิม อาทิ รูปแบบผลิตภัณฑ์ วัตถุดิบ เครื่องมือ อุปกรณ์ กำลังการผลิต ต้นทุนการผลิต มาตรฐานผลิตภัณฑ์ เป็นต้น โดยระบุปัญหาพร้อมแนวทางพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตอบโจทย์ผู้บริโภคกลุ่มใด และนำเสนอข้อมูลแนวโน้มของตลาด กระบวนการออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์ การบริหารความเหมาะสม ค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ณ สถานประกอบการ จัดทำแผนการให้คำปรึกษาแนะนำ พร้อมรายงานผลการวิเคราะห์ฯ รายงานผลิตภัณฑ์ จำนวน ๑๐ ผลิตภัณฑ์ๆ ละ ๓ เล่ม จำนวน ๖ ชั่วโมง / ผลิตภัณฑ์ โดยมีเนื้อหาดังนี้

(๑) ข้อมูลเบื้องต้นของสถานประกอบการ โครงสร้างการบริหารจัดการ

(๒) ข้อมูลผลิตภัณฑ์เดิมและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ที่ได้รับ

(๓) ข้อมูลแนวโน้มของตลาดและกระแสนิยมความต้องการของผู้บริโภค

(๔) ข้อมูล กระบวนการออกแบบ กระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และ การบริหารความเหมาะสมของค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์



Donna



(๕) แนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือรูปแบบผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม สอดคล้องกับแนวโน้มของตลาดและกระแสนิยมความต้องการของผู้บริโภค และศักยภาพการผลิตของกลุ่มเป้าหมาย

- ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแผนการดำเนินงานในภาพรวมของกิจกรรม นำเสนอผลการวิเคราะห์และประเมินแผนการให้คำปรึกษาแนะนำ แนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ร่างหลักสูตรการถ่ายทอดองค์ความรู้และกำหนดการศึกษา ดูงาน ต่อผู้ว่าจ้างก่อนการดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

งวดที่ ๒ ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมภาพถ่ายการดำเนินกิจกรรม ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา คิดเป็นร้อยละ ๔๐ โดยมีรายละเอียดของงานประกอบด้วย

๑ ถ่ายทอดองค์ความรู้ และศึกษาดูงาน จำนวน ๓ วัน หรือ ๑๘ ชั่วโมง ประกอบด้วย

๑.๑ ปรับ Mindset ด้านกระบวนการออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์

๑.๒ ความรู้ด้านแนวคิดการพัฒนาผลิตภัณฑ์ Zone Material/Technology/Fashion Design/Creative/Soft Power/Packaging/Brand/ Storytelling การบริหารจัดการวัตถุดิบ การคิดต้นทุน/ตั้งราคาขาย รวมถึงความรู้ด้านมาตรฐานผลิตภัณฑ์ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการยื่นรับรอง

๑.๓ วิชาผลิตภัณฑ์เดิม วิชาและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ข้อเสนอแนะและมุมมองจากผู้เชี่ยวชาญทุกด้านกับผู้ประกอบการเพื่อนำไปต่อยอด ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบให้เกิดความสมบูรณ์

๑.๔ ความรู้ด้านการออกแบบพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ ความรู้ผลิตภัณฑ์ Multifunction product ให้ตอบโจทย์เทรน อาทิ ๑.เทรนด์รักโลก ๒.เทรนด์สุขภาพ ๓.เทรนด์ Pet Parents ๔.เทรนด์ Aging Societies ผู้สูงวัยที่มีศักยภาพ ๕.เทรนด์ Gen ความเป็นปัจเจกบุคคล โดยใช้เครื่องมือ อาทิ Chat GPT BMC SCAMPER ฯลฯ

๑.๕ การสร้างแนวคิดการพัฒนาผลิตภัณฑ์ (Product Concept) โดยใช้วัตถุดิบในชุมชน อัตลักษณ์ ภูมิปัญญา วัฒนธรรมพื้นถิ่น ผสมผสานนวัตกรรมเทคโนโลยี เรื่องเล่า (Storytelling) ออกแบบและพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่

๑.๖ ศึกษาดูงานเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ Knowledge Sharing เพื่อแบ่งปันประสบการณ์ และนำองค์ความรู้มาประยุกต์ใช้ในสถานประกอบการ และการพัฒนาผลิตภัณฑ์

โดยมีจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมการถ่ายทอดองค์ความรู้ และศึกษาดูงาน จำนวน ๒๐ คน เป็นตัวแทนผู้เข้าร่วมโครงการกิจการละ ๒ คน โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการดังนี้

- ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมสถานที่สำหรับการถ่ายทอดองค์ความรู้และศึกษาดูงาน

- ผู้รับจ้างต้องจัดหาวิทยากรตามเนื้อหา ข้อ ๑๒.๗

- ผู้รับจ้างจัดอาหารกลางวัน อาหารเย็น อาหารว่างและเครื่องดื่ม และที่พัก ตลอดระยะเวลา ๓ วัน

- ผู้รับจ้างจัดเตรียมพาหนะเดินทางสำหรับการศึกษาดูงาน

- ผู้รับจ้างจัดเตรียมค่าพาหนะเดินทางสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมการถ่ายทอดองค์ความรู้และศึกษาดูงาน จำนวนไม่ต่ำกว่า ๓๐๐ บาทต่อคน

๒ ให้คำแนะนำ แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อสร้างสรรค์ พัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ และบรรจุภัณฑ์ใหม่ ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ แนวคิดการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ความต้องการของตลาด และศักยภาพผู้ประกอบการ ณ สถานประกอบการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๔ Man-hours/ผลิตภัณฑ์ (ไม่เกิน ๖ Man-hours/วัน) ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

๑) การจัดทำแบบจำลอง หรือออกแบบ (Sketch Design) ผลิตภัณฑ์ผ่านโปรแกรมคอมพิวเตอร์

๒) กำหนดคุณสมบัติผลิตภัณฑ์

Bu

กนก

OR

๓) ทดลองผลิตผลิตภัณฑ์ พร้อมจัดทำรายละเอียดสถิติ กำลังการผลิต เพื่อเป็นข้อมูลเชื่อมโยงด้านการผลิต การตลาด ดังนี้

- ผลิตภัณฑ์ผ้าและเครื่องแต่งกาย จำนวน ๓ ชิ้น/ผลิตภัณฑ์
- ผลิตภัณฑ์ของใช้ ของตกแต่ง ของที่ระลึก จำนวน ๓ ชิ้น/ผลิตภัณฑ์
- ผลิตภัณฑ์ อาหาร เครื่องดื่ม จำนวน ๕ ชิ้น/ผลิตภัณฑ์
- สมุนไพรที่ไม่ใช่อาหาร จำนวน ๕ ชิ้น/ผลิตภัณฑ์

๓ ทบทวนและวางแผนการแก้ไขปัญหาแบบจำลอง การผลิต การใช้วัตถุดิบทดแทน เครือข่ายการผลิต พร้อม ไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง/ผลิตภัณฑ์

๔ วัดผลความพึงพอใจที่ลูกค้ามีต่อสินค้า และ/หรือบริการที่ทดลองผลิต และวิเคราะห์ข้อมูลเปรียบเทียบความพึงพอใจของลูกค้า (Product Benchmarking / Customer Satisfaction Benchmarking) ในคุณลักษณะ Design, Function, Services, Price และจัดทำรายงานการวิเคราะห์ข้อมูลเปรียบเทียบเบื้องต้น

๕ จัดกิจกรรมสร้างการรับรู้ เชื่อมโยงกับ Soft Power โดยนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการคัดเลือกผ่านรายการทีวี และหรือสื่อ Social Media เพื่อเป็นไวรัล สร้างภาพจำให้กับผลิตภัณฑ์ ในกลุ่มผู้บริโภคเป้าหมายทั้งในประเทศ และต่างประเทศ อาทิ Influencer แพลตฟอร์มโซเชียล ที่มีผู้ใช้งานจำนวนมาก อาทิ Facebook, YouTube, TikTok อย่างน้อย ๓ ช่องทาง และจัดกิจกรรมประกวดผลิตภัณฑ์ ด้าน Design และ ด้าน Function คัดเลือกผลิตภัณฑ์ที่โดดเด่น จำนวน ๓ ผลิตภัณฑ์ เพื่อเตรียมความพร้อมส่งเข้าร่วมประกวดผลิตภัณฑ์ โดยผลิตภัณฑ์ชิ้นนั้นจะต้องเป็น Success Case จำนวน ๓ ผลิตภัณฑ์ และจัดทำบทความแสดงผลสำเร็จในการพัฒนากลุ่มเป้าหมายในลักษณะ Success Case ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔ พร้อมภาพประกอบ (ซึ่งประกอบด้วย ความเป็นมาของกิจกรรม รูปแบบวิธีดำเนินการ จนกระทั่งเกิดผล สำเร็จและสามารถอธิบายเป็นตัวเลขทางเศรษฐกิจได้) ทั้งนี้ การคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายดังกล่าว ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๖ การส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่ทดลองผลิต ตามข้อ ๑๒.๗ (๓) ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

- ๑) จัดทำป้าย แสดงชื่อผลิตภัณฑ์ และQR Code เรื่องเล่า Storytelling
- ๒) แบบจำลอง หรือออกแบบ (Sketch Design) ผลิตภัณฑ์ผ่านโปรแกรมคอมพิวเตอร์
- ๓) ภาพผลิตภัณฑ์ ก่อน /หลัง การพัฒนา พร้อมรายละเอียด อัตลักษณ์ ภูมิปัญญา

นวัตกรรม (ตามแบบฟอร์ม)

๔) ผลิตภัณฑ์เสมือนจริง (Mockup) เฉพาะผลิตภัณฑ์ที่มีความเสี่ยงชำรุด เสื่อมสภาพ อาทิ ผลิตภัณฑ์ อาหาร เครื่องดื่ม สมุนไพรที่ไม่ใช่อาหาร และจัดเก็บผลิตภัณฑ์ใส่ถุงซิปล็อค หรืออื่นๆ ที่เหมาะสม พร้อมใส่กล่องพลาสติกติดป้ายแสดงรายการผลิตภัณฑ์

๕) ชุดเสื้อผ้า ให้ใส่ถุงคลุมเสื้อผ้าแบบสี่ไซส์ ๑ ถุง/๑ ชิ้น พร้อมราวแขวนผ้า

๖) รายงานการวิเคราะห์ข้อมูลเปรียบเทียบเบื้องต้น

งวดที่ ๓ ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมภาพถ่ายการดำเนินกิจกรรม ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา คิดเป็นร้อยละ ๓๐ โดยมีรายละเอียดของงานประกอบด้วย

๑ จัดทำคู่มือสรุปผลความสำเร็จจากการพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อใช้ในการเผยแพร่ผลงานในรูปแบบ Hard copy และ e-book โดยรูปเล่มที่จัดพิมพ์ให้พิมพ์ ๔ สีขนาด B๕ (๑๗๖x๒๕๐ mm) และในรูปแบบไฟล์ Layout ให้กับผู้ว่าจ้าง พร้อมส่งเฉพาะในรูปแบบ Hard copy ให้ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรม

๒ จัดส่งรายงานผลงานผลการดำเนินงานแต่ละงวดงาน ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๓ เล่ม (พิมพ์สี ๒ เล่ม สำเนา ๑ เล่ม) และรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ FLASH DRIVE ๒ ชุด ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

๓ จัดทำวิดีโอทัศน์สรุปผลการดำเนินงาน พร้อมบทสัมภาษณ์ผู้ประกอบการที่ได้รับคัดเลือก Success Case ตามข้อ ๑๒.๑๐ มีความยาวไม่เกิน ๕ นาที

Ku

พททท

an

๔ ผู้รับจ้างต้องให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมในระบบตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กำหนด ได้แก่ แบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการแบบประเมินผลลัพธ์สำหรับปรึกษาแนะนำ และอื่นๆ พร้อม รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดผลผลิต/ตัวชี้วัดผลลัพธ์

๕ จัดทำรายงานการดำเนินงานกิจกรรม (Final Report) ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดกิจกรรม รายละเอียดการ ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในลักษณะเป็นเอกสารทางวิชาการ แยกเป็นบทตามขั้นตอนการดำเนินงานพร้อมสรุปผลการ ดำเนินการ วิเคราะห์สภาพปัญหาและอุปสรรค เพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป

หมายเหตุ

๑) จัดส่งรายงานผลงานผลการดำเนินงานแต่ละงวดงาน ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๓ เล่ม (พิมพ์สี ๒ เล่ม สำเนา ๑ เล่ม) และรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ FLASH DRIVE ๒ ชุด ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ใน สัญญาจ้าง

๒) การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานแต่ละงวด มีองค์ประกอบอย่างน้อย ดังนี้

-มีสารบัญและใส่เลขหน้ากำกับทุกหน้า

-มีรายงานผลการดำเนินงาน กิจกรรม ภาพถ่ายการดำเนินงาน เอกสารใบลงเวลาวิทยากร เอกสารประกอบและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่ใช้ในการให้คำปรึกษาแนะนำ

๑๕. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้าง จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วโดยถือราคาเหมา รวมเป็นเกณฑ์ โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับถัดจากวัน ลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามรายละเอียดการส่งมอบงาน งวดงานที่ ๑ และคณะกรรมการตรวจรับ พัสตุดูให้ความเห็นชอบในรายงานถูกต้องครบถ้วน

งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๔๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายในระยะเวลา ๖๐ วัน นับถัดจากวัน ลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามรายละเอียดการส่งมอบงาน งวดงานที่ ๒ และคณะกรรมการตรวจรับ พัสตุดูให้ความเห็นชอบในรายงานถูกต้องครบถ้วน

งวดที่ ๓ กำหนดจ่ายเงินค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายในระยะเวลา ๙๐ วัน นับถัดจากวัน ลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามรายละเอียดการส่งมอบงาน งวดงานที่ ๓ และคณะกรรมการตรวจรับ พัสตุดูให้ความเห็นชอบในรายงานถูกต้องครบถ้วน

๑๖. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาไม่สามารถปฏิบัติงานให้สำเร็จล่วงไปตามระยะเวลาที่สิ้นสุดสัญญาที่กำหนดไว้ ผู้รับ จ้างยินยอมให้ผู้รับจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างจนกว่าที่ปรึกษาจะปฏิบัติงานแล้วเสร็จ ตามสัญญา

๑๗. การยื่นข้อเสนอโครงการ

ผู้เสนอราคาที่ประสงค์จะยื่นข้อเสนอเอกสารหลักฐาน ยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๑๗.๑ เอกสารแสดงคุณสมบัติทั่วไปของผู้เสนอราคา โดยแบ่งแยกเป็น ๒ ส่วนดังนี้

ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

[Handwritten signatures and marks at the bottom of the page]

- ๑.๑ ห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนารับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๑.๒ บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชน ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่(ถ้ามี)
๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา หรือบุคคลที่ไม่ใช่นิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน(ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน
๓. กรณียื่นข้อเสนอเป็นสถาบันของรัฐ ให้ยื่นสำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัย และรายชื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สำเนาคำสั่งแต่งตั้งผู้มีอำนาจ
๔. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือถ้าผู้ร่วมค้าใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุใน ข้อ ๑ หรือข้อ ๒ ของผู้ร่วมค้าแล้วแต่กรณี
๕. สำเนาเอกสารใบทะเบียนพาณิชย์ ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม บัตรประจำตัวผู้เสียภาษีหลักฐานการเสียภาษี บัญชีธนาคาร หลักฐานแสดงวัตถุประสงค์ ในการทำการค้า หรือประกอบธุรกิจของบุคคลนั้นๆ

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารในส่วนที่ ๑ ครบถ้วนถูกต้องแล้วระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่๑ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าว ในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังนี้

๑. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดา ต้องเป็นผู้บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น
๒. สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)(ถ้ามี)
๓. เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ เช่น หนังสือรับรองผลงาน

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารในส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้วระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๑๗.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วย

๑. แผนงานและวิธีการดำเนินการโดยละเอียดตามขอบเขตงานและวิธีการดำเนินงาน
๒. ความสมบูรณ์และความชัดเจนในการดำเนินการตามแผนและเทคนิคการทำงาน
๓. ประสบการณ์ และผลงานที่ผ่านมาของผู้เสนอราคา
๔. ประวัติ ประสบการณ์ และผลงานทีมงาน เพื่อแสดงถึงความพร้อมของทีมงาน
๕. ข้อเสนอด้านอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการ

๑๗.๓ ข้อเสนอด้านราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอราคาจะต้องเสนอราคาในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางตามแบบและเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารการจ้างประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

Signature

กรมฯ

Signature

๑๘. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ได้แก่ ข้อเสนอทางเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ โดยกำหนดน้ำหนักแต่ละเกณฑ์ โดยมีสัดส่วนน้ำหนักของเกณฑ์ด้านราคาเท่ากับร้อยละ ๒๐ และเกณฑ์ด้านคุณภาพน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐ โดยคณะกรรมการพิจารณาจากข้อเสนอด้านเทคนิค ผลการคัดเลือกจะพิจารณาข้อเสนอตามลำดับ ดังนี้

๑๘.๑ ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานตามข้อ ๑๓ คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ และ ๑๗.๑ ผู้ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติแล้ว จะทำการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค

๑๘.๒ พิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพจากข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอ รายที่มีคุณสมบัติและยื่นเอกสารหลักฐานถูกต้องครบถ้วนตามข้อ ๑๗.๑ และทำการประเมินค่าประสิทธิภาพด้วยการให้คะแนนจากการพิจารณาความถูกต้องครบถ้วนเอกสารตามข้อ ๑๗.๒ ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

ลำดับ	หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ	น้ำหนัก ร้อยละ		
๑	แผนงาน กระบวนการดำเนินงาน และเทคนิควิธีการดำเนินงาน	๖๐		
	ความสมบูรณ์และชัดเจนของแผนงาน -รายละเอียดขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน แผนการดำเนินงานและกรอบระยะเวลาการดำเนินงาน (Flow Chart) หรือ (Gantt Chart) รูปแบบการนำเสนอ ซึ่งครอบคลุมตามหัวข้อขอบเขตของงาน หลักการเหตุผล วัตถุประสงค์ ขอบเขตงานและตัวชี้วัดโครงการ(ร้อยละ ๔๐) ข้อเสนอที่มีความสมบูรณ์และชัดเจนของแผนงาน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้			
	เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
	๑.รายละเอียดขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน แผนการดำเนินงานและกรอบระยะเวลา การดำเนินงาน หรือ รูปแบบการนำเสนอ ซึ่งครอบคลุมตามหัวข้อขอบเขตของงาน หลักการเหตุผล วัตถุประสงค์ ขอบเขตงาน และตัวชี้วัดโครงการ ครบถ้วนสมบูรณ์	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอขึ้นมา โดยจัดทำแผนการ ดำเนินงานได้ ครบถ้วนสมบูรณ์ และ ชัดเจน	คณะกรรมการ พิจารณาโดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอ มาและการให้ คะแนนคิดจาก ข้อเสนอที่ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
	๒.รายละเอียดขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน แผนการดำเนินงานและกรอบระยะเวลา การดำเนินงาน หรือ รูปแบบการนำเสนอ ซึ่งครอบคลุมตามหัวข้อขอบเขตของงาน หลักการเหตุผล วัตถุประสงค์ ขอบเขตงาน และตัวชี้วัดโครงการ ไม่สมบูรณ์และชัดเจน จำนวน ๑-๒ หัวข้อ	๕๐		
	๓.รายละเอียดขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน แผนการดำเนินงานและกรอบระยะเวลา การดำเนินงาน หรือ รูปแบบการนำเสนอ	๒๐		

63w

๑๓/๖

๑๓

ซึ่งครอบคลุมตามหัวข้อขอบเขตของงาน หลักการเหตุผล วัตถุประสงค์ ขอบเขตงาน และตัวชี้วัดโครงการ ไม่สมบูรณ์และชัดเจน จำนวน ๓ หัวข้อขึ้นไป				
ความสมบูรณ์และชัดเจนในการดำเนินงานตามแผนงานและเทคนิควิธีการดำเนินงาน (๑) การนำเสนอ แนวทางการให้คำปรึกษาแนะนำพัฒนาผลิตภัณฑ์ผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม และที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และ ความต้องการของตลาด (ร้อยละ ๒๐) ข้อเสนอที่มีความสมบูรณ์และชัดเจนในการดำเนินงานตามแผนงานและวิธีการ ดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้				๖๐
เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน	
๑. การนำเสนอ แนวทางการให้คำปรึกษา แนะนำพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อสร้าง มูลค่าเพิ่ม และที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และ ความต้องการของตลาด ที่มีความ ครบถ้วน ชัดเจน ทุกหัวข้อ	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอขึ้นมา นำเสนอแนวทาง การให้คำปรึกษา แนะนำ พัฒนา ผลิตภัณฑ์	คณะกรรมการ พิจารณาโดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอ มาและการให้	
๒. การนำเสนอ แนวทางการให้คำปรึกษา แนะนำพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อสร้าง มูลค่าเพิ่ม และที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และ ความต้องการของตลาด ที่ไม่ครบถ้วน จำนวน ๑ หัวข้อ	๕๐	ผลิตภัณฑ์เพื่อสร้าง มูลค่าเพิ่ม และ ที่สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ และ	คะแนนคิดจาก ข้อเสนอที่ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา	
๓. การนำเสนอ แนวทางการให้คำปรึกษา แนะนำพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อสร้าง มูลค่าเพิ่ม และที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และ ความต้องการของตลาดไม่ครบถ้วน จำนวน ๒ หัวข้อขึ้นไป	๒๐	ความต้องการของ ตลาด ได้ครบถ้วน สมบูรณ์ และ ชัดเจน		
(๒)นำเสนอรูปแบบการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการออกแบบพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์และ การศึกษาดูงาน (ร้อยละ๒๐)				
เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน	
นำเสนอรูปแบบการถ่ายทอดองค์ความรู้ ด้านการออกแบบพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ และการศึกษาดูงาน ที่ครบถ้วนชัดเจน	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอขึ้นมา นำเสนอรูปแบบ	คณะกรรมการ พิจารณาโดย เปรียบเทียบจาก	
นำเสนอรูปแบบการถ่ายทอดองค์ความรู้ ด้านการออกแบบพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ และการศึกษาดูงาน ที่ไม่ครบถ้วนชัดเจน	๕๐	ถ่ายทอดองค์ ความรู้ และ การศึกษาดูงาน ที่ครบถ้วนชัดเจน และรูปแบบเป็นที่ น่าสนใจ	เอกสารที่ ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอ มาและการให้ คะแนนคิดจาก ข้อเสนอที่ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา	
(๓) เทคนิคการจัดกิจกรรมสร้างการรับรู้เชื่อมโยงกับ Soft Power (ร้อยละ ๒๐)				

	เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน	
	๑.นำเสนอเทคนิคการจัดกิจกรรมสร้างการรับรู้เชื่อมโยงกับ Soft Power ครบถ้วน สมบูรณ์และมีความโดดเด่น รูปแบบสวยงาม	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมา นำเสนอเทคนิค	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากข้อเสนอที่ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา	
	๒.นำเสนอเทคนิคการจัดกิจกรรมสร้างการรับรู้เชื่อมโยงกับ Soft Power ครบถ้วน สมบูรณ์ แต่ไม่โดดเด่น รูปแบบสวยงาม	๕๐	การจัดกิจกรรมสร้างการรับรู้เชื่อมโยงกับ		
	๓.นำเสนอเทคนิคการจัดกิจกรรมสร้างการรับรู้เชื่อมโยงกับ Soft Power ไม่ครบถ้วน ครบถ้วนสมบูรณ์ ไม่โดดเด่น และรูปแบบสวยงามไม่สวยงาม	๒๐	Soft Power ครบถ้วนสมบูรณ์ และมีความโดดเด่น รูปแบบสวยงาม		
๒.	ประสพการณ์ ผลงาน และความพร้อมทีมงาน				๒๐
	ประสพการณ์ และผลงานที่ผ่านมา				๓๐
	๑ มีผลงานที่มีลักษณะเดียวกันกับงานข้างครั้งนี้ย้อนหลัง ไม่เกิน ๕ ปี มีมูลค่าสัญญาไม่ต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ร้อยละ ๓๐)				
	เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน		
	มีผลงานที่มีลักษณะเดียวกันกับงานข้างครั้งนี้ย้อนหลัง ไม่เกิน ๕ ปี มีมูลค่าสัญญาไม่ต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท ตั้งแต่ ๒ ผลงานขึ้นไป	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมาโดยมีหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญา ที่มีมูลค่าสัญญาไม่ต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท		
มีผลงานที่มีลักษณะเดียวกันกับงานข้างครั้งนี้ย้อนหลัง ไม่เกิน ๕ ปี มีมูลค่าสัญญาไม่ต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ผลงาน	๕๐				
	ความพร้อมของทีมงาน				๗๐
	๒.รายชื่อคณะทำงาน พร้อมประวัติ ร้อยละ ๓๐				
	เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน	
	๑.เสนอรายชื่อคณะทำงานและระบุความรับผิดชอบได้ครบถ้วนชัดเจน	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมา	คณะกรรมการพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากข้อเสนอที่ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา	
๒.เสนอรายชื่อคณะทำงานและระบุความรับผิดชอบไม่ครบถ้วน	๕๐	โดยมีประวัติและระบุจำนวนและความรับผิดชอบได้ครบถ้วนชัดเจน			

๓.จำนวนผู้เชี่ยวชาญที่มีคุณวุฒิปริญญาดรีขึ้นไป สาขาตรงตามคุณสมบัติที่กำหนด และมีประสบการณ์การให้คำปรึกษาแนะนำ ด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี พร้อมประวัติ ร้อยละ ๔๐			
เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	
๑.จำนวนผู้เชี่ยวชาญที่มีคุณวุฒิปริญญาดรีขึ้นไป สาขาตรงตามคุณสมบัติที่กำหนดและมีประสบการณ์การให้คำปรึกษาแนะนำ ด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี จำนวน ๖ คนขึ้นไป	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาโดยมีประวัติการศึกษาและประวัติการทำงาน	
๒.จำนวนผู้เชี่ยวชาญที่มีคุณวุฒิปริญญาดรีขึ้นไป สาขาตรงตามคุณสมบัติที่กำหนดและมีประสบการณ์การให้คำปรึกษาแนะนำ ด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี จำนวน ๔-๕ คนขึ้นไป	๕๐		
๓.จำนวนผู้เชี่ยวชาญที่มีคุณวุฒิปริญญาดรีขึ้นไป สาขาตรงตามคุณสมบัติที่กำหนดและมีประสบการณ์การให้คำปรึกษาแนะนำ ด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี จำนวน ๓-๔ คนขึ้นไป	๒๐		
คะแนนรวมทั้งสิ้น			ร้อยละ ๘๐

รวมคะแนนทั้งสิ้นร้อยละ๑๐๐ ทั้งนี้ ข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการพิจารณาความเหมาะสมและเป็นประโยชน์แก่โครงการจะต้องมีผลการประเมินคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และหากไม่ผ่านคะแนนขั้นต่ำด้านคุณภาพ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอด้านราคา

๑๘.๓ พิจารณาข้อเสนอด้านราคา คณะกรรมการฯจะดำเนินการพิจารณาข้อเสนอราคาเฉพาะผู้ยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านการประเมินคะแนนตามข้อ ๑๘.๒ เท่านั้น โดยมีเกณฑ์คะแนนสำหรับผู้เสนอราคาต่ำสุดให้คะแนน ๒๐ คะแนน และผู้ที่เสนอราคาต่ำเป็นอันดับถัดไปให้คะแนนลดลงตามลำดับ

๑๘.๔ ข้อเสนอด้านเทคนิคที่ผ่านการพิจารณาตามข้อ ๑๘.๒ จะได้รับการประเมินประสิทธิภาพต่อราคาตามสัดส่วนน้ำหนักเกณฑ์ และพิจารณาเลือกข้อเสนอด้านราคาและข้อเสนอด้านเทคนิคที่ได้คะแนนประเมินรวมสูงสุดจะเป็นผู้ชนะ และจัดลำดับไว้ไม่เกิน ๓ ราย โดยคณะกรรมการฯพิจารณาต่อรองราคาตามที่เห็นสมควรเพื่อประโยชน์ของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ต่อไป

๑๘.๕ กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ไปทำสัญญาภายในวัน เวลาที่กำหนด ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะพิจารณาเรียกลำดับถัดไปเพื่อเจรจาต่อรองและ/หรือทำสัญญาต่อไป หรืออาจพิจารณายกเลิกเพื่อดำเนินการใหม่ตามวิธีหรือขั้นตอนตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

๑๙. เงื่อนไขอื่นๆ และข้อสงวนสิทธิ์

๑๙.๑ กรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจัดจ้าง ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นไม่ได้





๑๙.๒ กรณีมีเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการจัดจ้างได้ตามกรอบระยะเวลาของขอบเขตงานที่กำหนดกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจัดจ้างดังกล่าว

๑๙.๓ กรณีที่มีผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียวให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการซื้อหรือจ้างฯ ที่จะพิจารณาแล้วเห็นว่า มีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการโดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่ทั้งนี้จะต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๑๙.๔ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๑๙.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือในการทำสัญญาคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีสิทธิ์ให้ผู้ยื่นข้อเสนอลดข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๑๙.๖ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆมิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่ากรณียื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้บุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

๑๙.๗ ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นที่ขึ้น และแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอราคาสามารถดำเนินงานได้ตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากค่าขึ้นไม่เป็นที่รับฟังได้ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีสิทธิ์ที่จะไม่รับข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆจากสำนักงาน

๒๐. การทำสัญญา

๑ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ จะทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือตามแบบฟอร์มระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒ ผู้ยื่นข้อเสนอได้รับการคัดเลือกต้องเข้าทำสัญญาภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

๓ ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ จะลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลใช้บังคับ และได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม สามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้

SEA

ML

๒๑. การส่งเสริมพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

เพื่อเป็นการส่งเสริมพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขออนุมัติ ยกเว้นและกำหนดแนวทางทางปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในสัญญาจ้างทั้งหมดตามสัญญา

ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการใช้จ่ายวัสดุที่ผลิตในประเทศไทย จัดส่งให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๒๒. หน่วยดำเนินการ

กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมอุตสาหกรรมชุมชน

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

โทรศัพท์ ๐๔๓ ๓๐๖ ๕๕๐-๓ แฟกซ์ ๐๔๓ ๓๐๖ ๘๗๓

๒๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒๓.๑ ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นายสุรียา โพธิยา นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

๒. นางธนภรณ์ ตีมานพ นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

๓. นางสาวอภิญญา ไชคภูเขียว นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

๒๓.๒ ผู้ประสานโครงการ

๑. นางธนภรณ์ ตีมานพ นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

๒. นางสาวอภิญญา ไชคภูเขียว นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายสุรียา โพธิยา)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางธนภรณ์ ตีมานพ)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวอภิญญา ไชคภูเขียว)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

๒๕๖๕
๓๓/๓

๓๓