

ขอบเขตของงานการจ้างที่ปรึกษา (Term of Reference : TOR)
โครงการยกระดับดาวเด่น SMEs ไทย (DIP Stars)
ปีงบประมาณ 2561
ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 5 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

1. หลักการและเหตุผล

ประเทศที่พัฒนาแล้วหลายประเทศทั่วโลก ไม่ว่าจะเป็น สิงคโปร์ เกาหลีใต้ ญี่ปุ่น ออสเตรเลีย อิตาลี เยอรมนี และสหรัฐอเมริกา เป็นต้น ให้ความสำคัญกับ SMEs เป็นอย่างมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่ง SMEs ที่มีการเติบโตสูง (High Growth SMEs) เนื่องจากช่วยสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับเศรษฐกิจ ทั้งการจ้างงาน การเพิ่มปริมาณงานที่มีคุณภาพ การเพิ่มรายได้ให้กับพนักงานอันนำไปสู่คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นประกอบกับยังเป็นแหล่งของนวัตกรรมเพื่อยกระดับเศรษฐกิจอีกด้วย

จากรายงานสถานการณ์ SMEs ไทย ของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในปัจจุบันพบว่า SMEs ไทย มีจำนวนทั้งสิ้น 2.76 ล้านราย คิดเป็นร้อยละ 97.2 ของวิสาหกิจทั้งหมด ในจำนวนนี้เป็นผู้ประกอบการขนาดกลางเพียง 1.3 หมื่นรายเท่านั้น หรือเท่ากับร้อยละ 0.5 ของ SMEs ทั้งประเทศ ซึ่งถือว่าน้อยมาก เมื่อเทียบกับค่าเฉลี่ยของประเทศที่พัฒนาแล้ว ซึ่งมักจะมีสัดส่วนผู้ประกอบการขนาดกลางไม่ต่ำกว่าร้อยละ 5 - 10 การเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ ส่วนหนึ่งมาจากการพัฒนา SMEs ให้เข้มแข็งและพร้อมที่จะปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ของเศรษฐกิจโลก

ในขณะเดียวกัน หน่วยงานภาครัฐต่างๆ รวมทั้งกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมได้ทำการส่งเสริมและพัฒนา SMEs มาอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม ด้วยข้อจำกัดทางด้านทรัพยากรและวิธีการทางงบประมาณทำให้การช่วยเหลือและสนับสนุนที่ผ่านมา มักเป็นการดำเนินการผ่านรูปแบบโครงการที่ให้การสนับสนุนระยะสั้นตามรอบปีงบประมาณ หรือเป็นการสนับสนุนด้านในด้านหนึ่งเพียงด้านเดียว เช่น ได้รับการส่งเสริมพัฒนาด้านการตลาดแต่ SMEs ยังคงประสบปัญหาด้านการผลิต หรือได้รับการพัฒนาด้านการผลิตแต่ยังคงประสบปัญหาด้านบุคลากร และ SMEs บางรายมีศักยภาพด้านการผลิต แต่มีปัญหาเรื่องการขาดแคลนเงินทุนเพื่อขยายกิจการ ทำให้ SMEs ที่มีศักยภาพบางรายยังไม่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาอย่างเป็นระบบครบวงจรและบูรณาการ

จากเหตุผลดังกล่าว กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมจึงได้จัดทำโครงการยกระดับดาวเด่น SMEs (DIP Stars) ขึ้นโดยการคัดเลือก SMEs ที่มีศักยภาพ จากกลุ่มเป้าหมาย 2 กลุ่ม คือ กลุ่มที่มีโอกาสในการเติบโตสูง (High Growth) และกลุ่มที่มีความสำคัญต่อระบบเศรษฐกิจ (High Impact) จากพื้นที่ทั่วประเทศ จากนั้นทำการวินิจฉัยสถานะในการประกอบการเชิงลึก วิเคราะห์ถึงโอกาสและแนวทางการพัฒนาศักยภาพและทำการส่งเสริมสนับสนุนและส่งเสริมพัฒนาครบวงจรทุกมิติในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง และสอดคล้องตามความต้องการเบื้องต้นของ SMEs การได้รับรางวัลอุตสาหกรรม การพัฒนาธุรกิจเพื่อเข้าสู่ตลาดต่างประเทศ การพัฒนาธุรกิจเพื่อขอรับการส่งเสริมการลงทุนต่างๆ เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อยกระดับจากวิสาหกิจขนาดย่อม (Small Size) ให้ก้าวกระโดดไปเป็นวิสาหกิจขนาดกลาง (Medium Size) ที่เข้มแข็ง หรือยกระดับจากวิสาหกิจขนาดกลางไปเป็นวิสาหกิจขนาดใหญ่ (Large Size) ภายในระยะเวลาการดำเนินโครงการ 3 ปี (เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ 2560) ซึ่งวิสาหกิจที่เข้าร่วมโครงการนี้ จะเป็นต้นแบบในการพัฒนาเพื่อขยายผลให้ SMEs อื่นๆ ได้สามารถศึกษาแนวทางการพัฒนาและเรียนรู้กลยุทธ์และการปฏิบัติเพื่อนำไปปรับและประยุกต์ใช้กับธุรกิจของตนได้ต่อไป

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

นายวุฒิพงษ์ ดวงพลพรม

นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางรุจิรา ไชยมงคล)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวชิตชนก อภิชัยบุคคผล)

เจ้าพนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมชำนาญงาน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเสริมสร้างศักยภาพการดำเนินธุรกิจของ SMEs ไทยในกลุ่ม High Growth High Impact ให้สามารถยกระดับธุรกิจให้เจริญเติบโตไปสู่เป้าหมายความสำเร็จที่ตั้งไว้

2.2 เพื่อส่งเสริม SMEs ที่มีศักยภาพให้เป็นอย่างแบบความสำเร็จ (Success Case) ในฐานะเป็นผู้รับบริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมโดยสามารถนำไปสู่การขยายผลเป็นต้นแบบให้กับ SMEs ในประเภทอุตสาหกรรมอื่นๆ ทั่วประเทศได้ (ต้นแบบ DIP Stars)

3. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมายของโครงการยกระดับดาวเด่น SMEs ไทย (DIP Stars) จำนวน 2 กิจกรรม โดยมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

3.1 เป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่เคยเข้าร่วมโครงการยกระดับดาวเด่น SMEs ไทย (DIP Stars) ในปีงบประมาณ 2560 หรือ

3.2 เป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่ไม่เคยเข้าร่วมโครงการยกระดับดาวเด่น SMEs ไทย (DIP Stars) ในปีงบประมาณ 2560 แต่มีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) เป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องกำหนดจำนวนการจ้างงาน และมูลค่าสินทรัพย์ถาวรของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม พ.ศ. 2545

กิจกรรม	วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม		วิสาหกิจขนาดย่อม	
	ไม่เกิน 50 คน	ไม่เกิน 50 คน	ไม่เกิน 50 คน	ไม่เกิน 50 คน
กิจการการผลิต	ไม่เกิน 50	ไม่เกิน 50	51-200	เกินกว่า 50 - 200
กิจการให้บริการ	ไม่เกิน 50	ไม่เกิน 50	51-200	เกินกว่า 50 - 200
กิจการค้าส่ง	ไม่เกิน 25	ไม่เกิน 50	26-50	เกินกว่า 50 - 100
กิจการค้าปลีก	ไม่เกิน 15	ไม่เกิน 30	16-30	เกินกว่า 30 - 60

(2) เป็นสถานประกอบการ SMEs ในกลุ่ม High Growth High Impact ที่มีศักยภาพในการเติบโตตามข้อใดข้อหนึ่งดังนี้ – มียอดขายเพิ่มขึ้นต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 10% ติดต่อกัน 2 ปี / มีการขยายตลาดต่างประเทศในระยะเวลา 2 ปีที่ผ่านมา หรือมีความเป็นไปได้ในการส่งออก / มีการขยายสาขาหรือแผนที่จะขยายสาขา / มีแผนการพัฒนากิจการการผลิต หรือมีการคิดค้นนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง / ผลิตภัณฑ์ได้รับการรับรองมาตรฐานจากหน่วยงานที่เชื่อถือได้

(3) เป็นนิติบุคคล ในรูปของห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด โดยดำเนินธุรกิจก่อนวันที่สมัครไม่น้อยกว่า 2 ปี

(4) มีผู้ถือหุ้นเป็นสัญชาติไทยร้อยละ 51 ขึ้นไป

(5) มีทุนจดทะเบียนตั้งแต่ 1 ล้านบาทขึ้นไป

(6) ไม่เป็นสถานประกอบการในเครือที่ปฏิบัติงานด้านสนับสนุนของบริษัทแม่ เช่น การขาย การตลาด การกระจายสินค้า การบัญชี การเงิน การบุคคล การบริหารความปลอดภัย การจัดการสิ่งแวดล้อม การจัดซื้อ กฎหมาย วิจัยและพัฒนา เป็นต้น

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

นายวุฒิพงษ์ ดวงพลพรม

นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางรุจิรา ไชยมงคล)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวชิดชนก อภิชัยบุคคล)

เจ้าพนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมชำนาญงาน

- (7) ไม่ได้กระทำความผิดกฎหมายใดๆ ของประเทศ และไม่ได้ตกเป็นข่าวในทางเสื่อมเสีย ไม่เคยถูกร้องเรียน หรือเคยถูกร้องเรียนโดยเรื่องร้องเรียนมีมูลเหตุจากโรงงาน แต่ยุติแล้วเป็นเวลา 3 ปีขึ้นไป และไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตในระยะ 3 ปี ย้อนหลัง (นับย้อนหลังตั้งแต่วันที่สมัคร)
- (8) เคยเข้ารับบริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมอย่างน้อย 1 กิจกรรม ในช่วง 2 ปีย้อนหลัง
- (9) สถานประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก ต้องไม่เข้ารับบริการอื่นๆ ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมในด้านให้คำปรึกษาแนะนำตลอดระยะเวลาที่เข้าร่วมโครงการ
- (10) สถานประกอบการที่ได้รับการคัดเลือกจะยินดีให้ความร่วมมือเป็นวิทยากร หรือให้เยี่ยมชมสถานประกอบการ เพื่อเผยแพร่สิ่งที่สถานประกอบการได้ดำเนินการเป็นตัวอย่างให้แก่กิจการอื่นๆ ตามสมควร

4. สาขาเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย (Target Group)		กลุ่มเป้าหมาย (Target Group)	
1. ก่อสร้าง	6. เทคโนโลยีสารสนเทศ (IT)	1. เครื่องจักรกล	
2. ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์	7. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	2. อาหาร	
3. ยานยนต์และชิ้นส่วน	8. อุตสาหกรรมสร้างสรรค์	3. ผลิตภัณฑ์ยาง	
4. อาหารและเครื่องดื่ม	เช่น อุตสาหกรรมเซรามิก	4. บรรจุภัณฑ์และผลิตภัณฑ์พลาสติก	
5. พลังงาน	9. เครื่องสำอางและสมุนไพร	5. สิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม	
		6. อัญมณีและเครื่องประดับ	

5. พื้นที่ดำเนินการ

- จังหวัดในเขตพื้นที่รับผิดชอบของศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๕
- ๗ จังหวัด (ขอนแก่น กาฬสินธุ์ มหาสารคาม ร้อยเอ็ด มุกดาหาร สกลนคร นครพนม)

6. ระยะเวลาดำเนินการ

- จำนวน 210 วันนับตั้งแต่วันลงนามในสัญญาจ้าง
- ชั่วโมงการทำงานทั้งหมด ไม่น้อยกว่า 10 คน-วัน (Man-day) ต่อสถานประกอบการ (1 คน-วัน เท่ากับ 6 ชั่วโมงต่อวัน) หรือ ไม่น้อยกว่า 60 คน-ชั่วโมง (Man-hour) ต่อสถานประกอบการ

7. วงเงินงบประมาณ จำนวน 280,000 บาท (สองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

8. ผลผลิต จำนวน 2 กิจกรรม

เชิงปริมาณ

- วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่เข้าร่วมโครงการตั้งแต่ปีงบประมาณ 2560 มีแผนกลยุทธ์ระยะ 3 ปี และแผนปฏิบัติการรายปี ของสถานประกอบการ (ปี 2560, 2561, 2562)
- วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่เข้าร่วมโครงการปีงบประมาณ 2561 มีแผนกลยุทธ์ระยะ 2 ปี และแผนปฏิบัติการรายปี ของสถานประกอบการ (ปี 2561, 2562)

เชิงคุณภาพ ร้อยละของผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อกระบวนการให้บริการไม่น้อยกว่า 85

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

นายวุฒิพงษ์ ดวงพลพรหม

นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางรุจิรา ไชยมงคล)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวชิตชนก อภิชัยบุคคล)

เจ้าพนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมชำนาญงาน

9. ผลลัพธ์

ระดับความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตามแผนกลยุทธ์ของสถานประกอบการ

วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่เข้าร่วมโครงการตั้งแต่ปีงบประมาณ 2560

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายในแต่ละระดับ

ลำดับ	เกณฑ์การให้คะแนน
1	ตรวจประเมินปัญหา วิจัย และประเมินศักยภาพของสถานประกอบการ
2	จัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อบ่งชี้เป้าหมายผลลัพธ์ที่ต้องการในระยะ 3 ปี และแผนปฏิบัติการรายปี ที่มีเป้าหมาย (KPIs) ชัดเจน
3	ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ของสถานประกอบการไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 โดยต้องบรรลุตามเป้าหมาย (KPIs) ที่กำหนดในแผนปฏิบัติการ ปีที่ 1
4	ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ของสถานประกอบการไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 โดยต้องบรรลุตามเป้าหมาย (KPIs) ที่กำหนดในแผนปฏิบัติการ ปีที่ 2
5	ดำเนินการบรรลุเป้าหมายตามแผนกลยุทธ์ ระยะ 3 ปี ของสถานประกอบการ

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ปีที่ 1 - 3

ปีที่ 1 (2560) : สถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการทุกกิจการ ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ของสถานประกอบการ ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าระดับ 3

ปีที่ 2 (2561) : ร้อยละ 70 ของจำนวนสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ของสถานประกอบการ ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าระดับ 4

ปีที่ 3 (2562) : ร้อยละ 50 ของจำนวนสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ของสถานประกอบการ ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าระดับ 5

วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่เข้าร่วมโครงการที่เข้าร่วมโครงการในปีงบประมาณ 2561

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

นายวุฒิพงษ์ ดวงพลพรม

นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางรุจิรา ไชยมงคล)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวชิตชนก อภิชัยบุคคล)

เจ้าพนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมชำนาญงาน

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายในแต่ละระดับ

ลำดับ	เกณฑ์การให้คะแนน
1	ตรวจประเมินปัญหา วินิจฉัย และประเมินศักยภาพของสถานประกอบการ
2	จัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายผลลัพธ์ที่ต้องการในระยะ 2 ปี และแผนปฏิบัติการรายปี ที่มีเป้าหมาย (KPIs) ชัดเจน
3	ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ของสถานประกอบการไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 โดยต้องบรรลุตามเป้าหมาย (KPIs) ที่กำหนดในแผนปฏิบัติการ ปีที่ 1
4	ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ของสถานประกอบการไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 โดยต้องบรรลุตามเป้าหมาย (KPIs) ที่กำหนดในแผนปฏิบัติการ ปีที่ 1
5	ดำเนินการบรรลุเป้าหมายตามแผนกลยุทธ์ ระยะ 2 ปี ของสถานประกอบการ

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ปีที่ 1 - 2

ปีที่ 1 (2561) : ร้อยละ 50 ของจำนวนสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ของสถานประกอบการ ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าระดับ 4

ปีที่ 2 (2562) : ร้อยละ 50 ของจำนวนสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ของสถานประกอบการ ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าระดับ 5

หมายเหตุ : สถานประกอบการ ที่เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับการส่งเสริมตามแผนกลยุทธ์ของสถานประกอบการ สามารถบรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนดไว้ได้อย่างใดอย่างหนึ่ง เมื่อสิ้นสุดโครงการ ดังนี้

- ได้รับรางวัลการบริหารงานคุณภาพ
 - กระทรวงอุตสาหกรรม
 - รางวัลอุตสาหกรรมยอดเยี่ยม (Prime Minister Best Industry Award)
 - รางวัลอุตสาหกรรมดีเด่น (Prime Minister Industry Award)
 - สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ
 - รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (Thailand Quality Award - TQA)
 - รางวัลบริหารสู่ความเป็นเลิศ หรือ Thailand Quality Class (TQC)
 - สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.)
 - รางวัลสุดยอด SMEs แห่งชาติ (SME National Award)
 - รางวัล SMEs ดีเด่น
 - รางวัลมาตรฐาน SMEs

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
นายวุฒิพงษ์ ดวงพลพรม
นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางรุจิรา ไชยมงคล)
นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวชิตชนก อภิชัยบุคคล)
เจ้าพนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมชำนาญงาน

- ได้รับการรับรองมาตรฐานสากล
 - มาตรฐานเกษตรอินทรีย์ระดับสากล ได้แก่ IFOAM / EU /COR / USDA /JAS
 - มาตรฐานอาหารภาคเอกชนของสหภาพยุโรปเช่น มาตรฐาน EUREPGAP / มาตรฐาน BRC/ มาตรฐาน IFS / Tesco Nature Choice / Dutch HACCP Standard / French Label Rouge/ British ABM (Assured British Meat)
 - มาตรฐานระดับสากลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมของสถานประกอบการกลุ่มเป้าหมาย
- เข้าถึงแหล่งเงินทุนที่มีเงื่อนไขพิเศษ
 - กองทุนร่วมลงทุนในกิจการ SMEs (SMEs Private Equity Trust Fund)
 - การระดมทุนผ่าน Crowd funding
- มีมูลค่าการดำเนินงานเพิ่มขึ้น อย่างน้อย 10%
- ขยายตลาดไปยังต่างประเทศ
 - มีมูลค่าการส่งออกเพิ่มขึ้น อย่างน้อย 10%
 - มีการลงทุนในต่างประเทศ
 - มีการร่วมลงทุนกับต่างประเทศ

10. วิธีการจ้างที่ปรึกษา

1. ดำเนินการจ้างที่ปรึกษา ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 70 (3) งานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ข) งานจ้างที่มีวงเงินค่าจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

2. ดำเนินการจ้างที่ปรึกษาตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 108 ข้อ 124

11. ขอบเขตของงานและวิธีการดำเนินงาน

11.1 การจัดเตรียมคณะทำงานทีมที่ปรึกษา ในการดำเนินโครงการฯ

11.2 แผนการดำเนินโครงการฯ ในภาพรวมตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุด

11.3 คัดเลือกสถานประกอบการเข้าร่วมโครงการฯ ร่วมกับเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยพิจารณาจากเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 3 พร้อมทั้งประสานและชี้แจงความเข้าใจการกรอกรายละเอียด ผู้รับบริการตามแบบฟอร์มที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

นายวุฒิพงษ์ ดวงพลพรหม

นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางรุจิรา ไชยมงคล)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวชิตชนก อภิชัยบุคคล)

เจ้าพนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมชำนาญงาน

11.4 ดำเนินการพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	กลุ่มเป้าหมาย ที่เคยเข้าร่วมโครงการฯ ในปี 2560 และไม่มีการเปลี่ยนแปลงผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย ที่เคยเข้าร่วมโครงการฯ ในปี 2560 ที่มีการเปลี่ยนแปลงผลลัพธ์ หรือ กลุ่มเป้าหมายใหม่ ในปี 2561
1. การวินิจฉัย และ ประเมินศักยภาพ ของสถาน ประกอบการ	ดำเนินการตรวจประเมิน และวินิจฉัยสถาน ประกอบการ เพื่อทบทวน ปรับปรุง แผน ปี 2560-2562 โดยมุ่งเน้นการวิเคราะห์ความ สอดคล้องของแผนปี 2561-2562 กับ สภาพการณ์ในปัจจุบันของวิสาหกิจ และ ปัจจัยภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อ การบรรลุ เป้าหมายของสถานประกอบการในปี 2562 (1 Man-Day หรือ 6 Man-Hour)	ดำเนินการตรวจประเมินปัญหา วินิจฉัยเพื่อ ประเมินศักยภาพของสถานประกอบการ เพื่อ สะท้อนให้เห็นถึงผลการดำเนินงาน แนวโน้ม และความเสี่ยงของสถานประกอบการ ที่มีผล ต่อการบรรลุเป้าหมายของสถานประกอบการ ในปี 2562 (1 Man-Day หรือ 6 Man-Hour)
		ดำเนินการ จัดฝึกอบรมวิธีการจัดทำแผน กลยุทธ์ / แผนปฏิบัติการ / แผนพัฒนาธุรกิจ ของสถานประกอบการ (Business Development Roadmap) ให้แก่บุคลากร ในสถานประกอบการในลักษณะ In – House Training (1 Man-Day หรือ 6 Man-Hour)
2. การจัดทำแผน กลยุทธ์ระยะ 2 ปี และแผนปฏิบัติ การรายปี	จัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายผลลัพธ์ที่ ต้องการในปี 2562 ระยะ 2 ปี (ปี 2561 - 2562) โดยอ้างอิงจากแผนปฏิบัติการ ปี 2560-2562 และผลการวินิจฉัยสถานประกอบการ	จัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อมุ่งสู่เป้าหมาย ผลลัพธ์ที่ต้องการในปี 2562 ระยะ 2 ปี (ปี 2561 - 2562) โดยแผนกลยุทธ์ต้องมีความ สอดคล้องกับผลการวินิจฉัยสถาน ประกอบการ
	จัดทำแผนปฏิบัติการรายปี จำนวน 2 แผน (ปี 2561-2562) เพื่อวางแผนการพัฒนา สถานประกอบการในแต่ละปี	จัดทำแผนปฏิบัติการรายปี จำนวน 2 แผน (ปี 2561-2562) เพื่อวางแผนการ พัฒนาสถานประกอบการในแต่ละปี

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

นายวุฒิพงษ์ ดวงพลพรหม

นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางรุจิรา ไชยมงคล)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวชิดชนก อภิชัยบุคคล)

เจ้าพนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมชำนาญงาน

ขั้นตอน	กลุ่มเป้าหมาย ที่เคยเข้าร่วมโครงการฯ ในปี 2560 และไม่มีเปลี่ยนแปลงผลลัพธ์	กลุ่มเป้าหมาย ที่เคยเข้าร่วมโครงการฯ ในปี 2560 ที่มีการเปลี่ยนแปลงผลลัพธ์ หรือ กลุ่มเป้าหมายใหม่ ในปี 2561
	• จัดทำแผนการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในสถานประกอบการรายกิจการ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน พร้อมรายชื่อทีมที่ปรึกษาและนำเสนอแนวทางการพัฒนาแต่ละสถานประกอบการ	• จัดทำแผนการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในสถานประกอบการรายกิจการ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน พร้อมรายชื่อทีมที่ปรึกษาและนำเสนอแนวทางการพัฒนาแต่ละสถานประกอบการ
3. การให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในสถานประกอบการ	• ให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในสถานประกอบการ โดยดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามแผน เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน โดยที่ปรึกษาต้องให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในการนำไปปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์ (9 Man-Day หรือ 54 Man-Hour)	• ให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในสถานประกอบการ โดยดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามแผนเพื่อให้เกิดผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน โดยที่ปรึกษาต้องให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในการนำไปปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์ (8 Man-Day หรือ 48 Man-Hour)
	รวมทั้งสิ้น 10 Man-Day หรือ 60 Man-Hour	รวมทั้งสิ้น 10 Man-Day หรือ 60 Man-Hour

11.5 ร่วมประชุมเพื่อติดตามผลการดำเนินงาน แลกเปลี่ยนข้อมูล และข้อคิดเห็นระหว่างผู้เข้าร่วมโครงการที่ปรึกษาและกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เพื่อติดตามความก้าวหน้า ให้คำปรึกษาแนะนำ หรือปรับปรุงแก้ไขการทำงาน ตามวันและเวลาที่คณะกรรมการกำกับดูแลการจ้างที่ปรึกษากำหนด

11.6 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานแต่ละงวดงานส่งกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมตามระยะเวลาที่กำหนดในสัญญาจ้าง

11.7 ที่ปรึกษาต้องเข้าร่วมกิจกรรม และ/หรือ แจ้งผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการฯ ให้เข้าร่วมกิจกรรมกับผู้ว่าจ้างทุกครั้งทีผู้ว่าจ้างเชิญเข้าร่วมกิจกรรม (ถ้ามี)

11.8 จัดทำรายงานการปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มที่กำหนดและส่งให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ตามที่ร้องขอตลอดระยะเวลาของโครงการฯ

11.9 จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน (Final Report) ตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดโครงการฯ เมื่อดำเนินงานให้คำปรึกษาแนะนำแล้วเสร็จ ซึ่งอย่างน้อยควรประกอบด้วยผลผลิต และผลลัพธ์ (Output / Outcome) ปัญหาอุปสรรค ผลกระทบที่เกิดขึ้นทั้งที่ทั้งโดยตรงและโดยอ้อม ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ พร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขปรับปรุง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในอนาคต

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

นายวุฒิพงษ์ ดวงพลพรม

นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางรุจิรา ไชยมงคล)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวชิตชนก อภิชัยบุคคล)

เจ้าพนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมชำนาญงาน

12. การส่งมอบงาน (การแบ่งงวดงาน)

กำหนดระยะเวลาการรายงานผลการดำเนินงานและการส่งมอบแบ่งเป็น 3 งวด ดังนี้

12.1 งวดงานที่ 1 ภายใน 30 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง โดยที่ปรึกษาต้องจัดส่งรายงานเบื้องต้น (Inception Report) ประกอบด้วยงานที่ส่งมอบ ดังนี้

- 1) การจัดเตรียมคณะทำงานทีมที่ปรึกษา ในการดำเนินโครงการฯ
- 2) แผนการดำเนินโครงการฯ ในภาพรวมตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุด
- 3) การคัดเลือกสถานประกอบการเข้าร่วมโครงการฯ (กลุ่มเป้าหมายใหม่)
- 4) (ร่าง) แผนการดำเนินกิจกรรมตรวจประเมิน วินิจฉัยสถานประกอบการ
- 5) ที่ปรึกษาต้องนำหนังสือคำประกันผลงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด ซึ่งออกโดยธนาคารในประเทศในวงเงินร้อยละ ๕ (๕%) ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา โดยมีระยะเวลาคำประกันผลงาน ตั้งแต่งวดที่ ๑ ถึง สิ้นสุดการผูกพันตามสัญญา ไปมอบให้ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันผลงานและจะคืนให้ภายใน ๔๕ วัน นับแต่การผูกพันตามสัญญาจ้างสิ้นสุดลงและที่ปรึกษาต้องทำหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อขอรับคืนหนังสือคำประกันผลงาน

6) ที่ปรึกษาต้องส่งผลงานแต่ละงวดงานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์และจัดเก็บในระบบฐานข้อมูลของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม คือ <http://contractorwork.dip.go.th>

12.2 งวดงานที่ 2 ภายใน 120 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง โดยที่ปรึกษาต้องจัดส่งรายงานความคืบหน้า (Progress Report) ประกอบด้วยงานที่ส่งมอบ ดังนี้

1) การดำเนินกิจกรรมตรวจประเมิน วินิจฉัยสถานประกอบการ และรายงานผลการตรวจประเมิน วินิจฉัยสถานประกอบการ ตามแบบฟอร์ม DIP Stars – 01

2) การดำเนินกิจกรรมฝึกอบรมในลักษณะ In – House Training เพื่ออบรมวิธีการจัดทำแผนกลยุทธ์ / แผนปฏิบัติการ / แผนพัฒนาธุรกิจของสถานประกอบการ (Business Development Roadmap) ให้แก่บุคลากรในสถานประกอบการ (เฉพาะกรณีในกลุ่มเป้าหมายเป็นสถานประกอบการที่เคยเข้าร่วมโครงการฯ ในปีงบประมาณ 2560 และมีการเปลี่ยนแปลงผลลัพธ์ที่แตกต่างจากผลลัพธ์ในปี 2560 หรือกลุ่มเป้าหมายใหม่ ในปีงบประมาณ 2561 เท่านั้น)

3) การจัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายผลลัพธ์ที่ต้องการในระยะ 2 ปี (ปี 2561 - 2562) และแผนปฏิบัติการรายปี (ปี 2561-2562) ตามแบบฟอร์ม DIP Stars – 01

4) การจัดทำแผนการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกในสถานประกอบการรายกิจการ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน พร้อมรายชื่อทีมที่ปรึกษาและนำเสนอแนวทางการพัฒนาแต่ละสถานประกอบการให้คณะกรรมการกำกับกิจการจ้างที่ปรึกษาได้รับทราบ

5) การให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึก ณ สถานประกอบการ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของจำนวน Man-Day ในการให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกทั้งหมด

6) การรายงานผลการดำเนินกิจกรรมของที่ปรึกษา ตามจำนวน Man-Day ที่เข้าให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึก ในงวดที่ 2 ตามแบบฟอร์ม DIP Stars – 02

7) ที่ปรึกษาต้องส่งผลงานแต่ละงวดงานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์และจัดเก็บในระบบฐานข้อมูลของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม คือ <http://contractorwork.dip.go.th>

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

นายวุฒิพงษ์ ดวงพลพร

นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางรุจิรา ไชยมงคล)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวชิตชนก อภิชัยบุคคล)

เจ้าพนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมชำนาญงาน

12.3 งวดงานที่ 3 ภายใน 210 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง โดยที่ปรึกษาต้องจัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงาน (Final Report) ประกอบด้วยงานที่ส่งมอบ ดังนี้

1) การให้คำปรึกษาแนะนำเชิงลึกแก่สถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ ทุกกิจการ ครบจำนวน Man-Day ทั้งหมด

2) การรายงานผลการดำเนินกิจกรรมของที่ปรึกษา ตามจำนวน Man-Day ที่เข้าให้คำปรึกษาทั้งหมด 2 กิจการ ตามแบบฟอร์ม DIP Stars – 02

3) แบบฟอร์มรายงานสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม รายกิจการ ตามแบบฟอร์ม DIP Stars – 03

4) รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ของกิจกรรมการยกระดับดาวเด่น SMEs ไทย (DIP Stars) โดยมีเนื้อหาครอบคลุมถึงวัตถุประสงค์ ความเป็นมา รายละเอียดในการดำเนินงานทุกขั้นตอน และผลลัพธ์ที่ได้รับ ประสิทธิภาพและบทเรียนที่ได้รับ ลักษณะของจุดเด่นและข้อจำกัดของสถานประกอบการ รวมทั้งข้อเสนอแนะในการดำเนินงานพัฒนาให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืนต่อไปในอนาคต

5) ที่ปรึกษาต้องส่งผลงานแต่ละงวดงานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์และจัดเก็บในระบบฐานข้อมูลของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม คือ <http://contractorwork.dip.go.th>

หมายเหตุ

การจัดทำเอกสารรายงานเพื่อส่งงานแต่ละงวดงาน ให้จัดทำรายงานในรูปแบบเอกสารจำนวน 6 ฉบับ และในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ใส่แผ่น CD หรือ DVD จำนวน 2 ชุด มีรายละเอียดดังนี้

1) จัดส่งรายงานที่จัดทำเป็นเอกสารรูปเล่มโดยรายงานดังกล่าวให้มีลักษณะอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- มีสารบัญ

- ใส่เลขหน้ากำกับทุกหน้า

- มีรายงานการดำเนินกิจกรรม (เช่น การประชุม/การอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน/ให้คำปรึกษา) ทุกรายการในงวดงานนั้น โดยให้จัดทำสรุปรายละเอียดของกิจกรรมอันประกอบด้วยชื่อกิจกรรมวัตถุประสงค์ วันเวลาสถานที่ ชื่อวิทยากร จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม รูปภาพกิจกรรมตามสมควร ผลที่ได้รับจากการประเมินผลหรือความพึงพอใจและข้อเสนอแนะเป็นต้น

- มีเอกสารประกอบที่ใช้ในการประชุม/บรรยาย/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานและรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมแต่ละครั้งโดยเอกสารประกอบและรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมนี้ให้แยกไว้ในภาคผนวกท้ายรายงาน

2) จัดส่งรายงานที่เป็นไฟล์คอมพิวเตอร์จำนวน 1 ชุดใส่แผ่น CD หรือDVD โดยไฟล์คอมพิวเตอร์ดังกล่าวต้องมีเนื้อหาตรงกันและครบถ้วนเหมือนในรายงานเอกสารที่เป็นรูปเล่มและให้จัดทำไฟล์คอมพิวเตอร์ในรูปแบบ (format) ของMicrosoft Office – Word (.doc), Excel (.xls), PowerPoint (.ppt), Portable Document Format (.pdf) หรือรูปภาพ (.bmp, .jpg, .tiff) รูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือประกอบกันหลายรูปแบบก็ได้หากที่ปรึกษาต้องการส่งไฟล์รายงานอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบอื่นนอกเหนือจากที่กล่าวถึงจะต้องได้รับความยินยอมจากหน่วยงานเจ้าของโครงการก่อน

ทั้งนี้ ในรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ในการเบิกเงินงวดสุดท้ายให้จัดทำเนื้อหาการดำเนินโครงการตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดโครงการทั้งหมดและจัดทำบทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) พร้อมทั้งข้อเสนอแนะแนวทางการดำเนินการในอนาคตไว้ด้วย

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

นายวุฒิพงษ์ ดวงพลพรหม

นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางรุจิรา ไชยมงคล)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวชิตชนก อภิชัยบุคล)

เจ้าพนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมชำนาญงาน

ใบประเมินผล (ตามแบบที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด) ที่ปรึกษาจะต้องจัดเก็บข้อมูลของสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการทุกกิจการ เพื่อใช้ในการประเมินผลตามรูปแบบที่กำหนดพร้อมทั้งจัดส่งใบประเมินที่กรอกข้อมูลครบถ้วนเรียบร้อยมาพร้อมกับเอกสารรายงานฉบับสมบูรณ์ในการเบิกเงินงวดสุดท้าย

ทั้งนี้แบบประเมินผลดังกล่าวเป็นแบบประเมินเบื้องต้นที่จัดทำขึ้นเพื่อให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมสามารถประเมินสถานภาพของสถานประกอบการ/ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการและประเมินผลการดำเนินงานของโครงการต่างๆ รวมทั้งประมวลผลการดำเนินงานโดยรวมตามกรอบตัวชี้วัดที่ได้ทำไว้กับกระทรวงอุตสาหกรรมเท่านั้นโดยข้อมูลต่างๆจะไม่ถูกนำไปใช้ในการอื่นใด

ที่ปรึกษาต้องส่งผลงานแต่ละงวดงานในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์และจัดเก็บในระบบฐานข้อมูลของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม คือ <http://contractorwork.dip.go.th>

13. การเบิกจ่ายเงิน (ตามงวดงาน)

การจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษาจะแบ่งเป็น 3 งวดคือ

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ 35 ของค่าจ้างทั้งหมดภายใน 30 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาว่าจ้างที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ 12.1 โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับดูแลการจ้างที่ปรึกษาแล้ว

งวดที่ 2 กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ 40 ของค่าจ้างทั้งหมดภายใน 120 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาว่าจ้างที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ 12.2 โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับดูแลการจ้างที่ปรึกษาแล้ว

งวดที่ 3 กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ 25 ของค่าจ้างทั้งหมดภายใน 210 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาว่าจ้างที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาส่งรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ 12.3 โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับดูแลการจ้างที่ปรึกษาแล้ว

14. การกำกับการทำงานของที่ปรึกษา

ผู้ว่าจ้างจะกำกับการดำเนินงาน ดังนี้

14.1 ผู้ว่าจ้างจะดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษาตามระเบียบของทางราชการ

14.2 ผู้ว่าจ้างจะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ทำหน้าที่กำกับและดูแลการดำเนินงานของที่ปรึกษาให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา

14.3 ที่ปรึกษาต้องส่งแผนการดำเนินงานตลอดโครงการ และการดำเนินงานรายงานสถานประกอบการ และรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมตามเวลาที่กำหนด

14.4 ที่ปรึกษาต้องแจ้งแผนการเข้าดำเนินงานให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันทำการเพื่อการเข้าร่วมดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
นายวุฒิพงษ์ ตวงพลพรม
นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางรุจิรา ไชยมงคล)
นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวชิตชนก อภิชัยบุคคล)
เจ้าพนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมชำนาญงาน

14.5 ผู้ว่าจ้างจะกำหนดให้มีกรรมการกำกับดูแลการจ้างที่ปรึกษาและเจ้าหน้าที่ประสานงานกับที่ปรึกษา

14.6 ผู้ว่าจ้างจะอำนวยความสะดวกตามสมควรในการดำเนินงานที่ไม่ขัดต่อระเบียบของทางราชการ เช่น การออกหนังสือราชการ และการใช้สถานที่ เป็นต้น

14.7 ผู้ว่าจ้างกำหนดการชำระเงินค่าจ้างที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าอากรแสตมป์ต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

14.8 ผู้ว่าจ้างอาจจะยึดหน่วงเงินค่าจ้างงวดใดงวดหนึ่งก็ได้ หากที่ปรึกษาดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่สัญญากำหนด และจะจ่ายให้ต่อเมื่อได้ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว

14.9 ผู้ว่าจ้างจะคืนหนังสือค้ำประกันผลงานให้หลังจากการดำเนินงานและความรับผิดชอบของที่ปรึกษาเสร็จสมบูรณ์ครบถ้วนแล้วตามสัญญาทุกประการ

15. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

15.1 เป็นที่ปรึกษานิติบุคคล และได้ขึ้นทะเบียนการเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง สาขาอุตสาหกรรม (Industry Sector: IN)

15.2 ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

15.3 ไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอรายอื่น ณ วันประกาศ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

15.4 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

15.5 คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

15.6 หน่วยงานที่ปรึกษา สามารถประกอบด้วยคณะที่ปรึกษาได้หลายคณะ และจะต้องมีที่ปรึกษาที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในสาขาอุตสาหกรรม การบริหารจัดการ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

15.7 ที่ปรึกษา มีวุฒิการศึกษาปริญญาตรีขึ้นไป มีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาแนะนำ 5-10 ปี ด้านการลดต้นทุนการผลิต การลดของเสีย การผลิต การจัดการ การตลาด การเงินและบัญชี และการให้บริการปรึกษาแนะนำตามผลลัพธ์ในด้านอื่นๆ ที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ รวมทั้งมีความรู้และประสบการณ์ในการตรวจประเมินปัญหา วินิจฉัย และประเมินศักยภาพของสถานประกอบการ

15.8 แสดงเอกสาร/หลักฐาน ประวัติบุคลากรที่รับผิดชอบหลัก และคณะบุคลากรที่เชี่ยวชาญมีประสบการณ์สูง และมีความสามารถที่จะดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำโดยการถ่ายทอดความรู้ความสามารถ ทั้งทางด้านวิชาการ ทฤษฎี และการฝึกเพิ่มทักษะ ฯลฯ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
นายวุฒิพงษ์ ดวงพลพรม
นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางรุจิรา ไชยมงคล)
นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวชิตชนก อภิชัยบุคคล)
เจ้าพนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมชำนาญงาน

15.9 ผลงานที่เกี่ยวข้อง (ต้องระบุอ้างอิงที่มาด้วย) มีความน่าเชื่อถือ และเป็นທີ່ประจักษ์มาอย่างต่อเนื่อง

15.10 สามารถดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำการพัฒนาหลักสูตรและการฝึกอบรมที่สัมพันธ์กับหัวข้อที่กำหนดแล้วเสร็จภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดอย่างมีคุณภาพ

15.11 มีทรัพยากร (บุคคลและอุปกรณ์ประกอบการทำงาน) ที่สามารถดำเนินการให้คำปรึกษาแนะนำการพัฒนาหลักสูตรและการฝึกอบรมที่สัมพันธ์กับหัวข้อที่กำหนดได้อย่างสมบูรณ์ในกรอบระยะเวลาที่กำหนด

16. เกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ

การจัดจ้างที่ปรึกษา กำหนดเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ราคา

17. การยื่นข้อเสนอโครงการ

ที่ปรึกษาที่ได้รับหนังสือเชิญชวนแล้ว สามารถจัดทำหนังสือแนส่งพร้อมซองเอกสารจำนวน 3 ซองที่ปิดผนึกเรียบร้อย จ่าหน้าซองถึง ประธานคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโครงการยกระดับดาวเด่น SMEs ไทย (DIP Stars) ยื่นให้หน่วยงานผู้ว่าจ้าง ภายใน วันเวลาที่กำหนด โดยแยกเอกสารเป็น 3 ซองประกอบด้วย

1) ซองข้อเสนอด้านเทคนิค (Technical Proposal) เช่น วัตถุประสงค์ ขอบเขตของงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน แผนการดำเนินงาน รายชื่อทีมงานที่ปรึกษาพร้อมประวัติผลงานการศึกษา เป็นต้นจำนวน 5 ชุด

2) ซองข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal) เช่น คำตอบแทนบุคลากร ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำนวน 1 ชุด

3) ซองเอกสารแสดงคุณสมบัติเบื้องต้น เช่น การขึ้นทะเบียนผู้รับจ้างกับกระทรวงการคลัง การขึ้นทะเบียนเป็นนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล) หนังสือมอบอำนาจปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย (ในกรณีผู้รับจ้างมอบให้บุคคลอื่นลงนามในเอกสารข้อเสนอแทน) จำนวน 1 ชุด

18. การทำสัญญาจ้าง

18.1 การจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 มีผลบังคับใช้แล้วและได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 จากสำนักงบประมาณแล้ว สำหรับกรณีที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อการจ้างในครั้งดังกล่าว กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมสามารถยกเลิกการจัดจ้างได้

18.2 ค่าปรับ หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.1 ของค่าจ้างที่ปรึกษา นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จ ตามที่สัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้า หรือพิจารณาตามความเหมาะสมของงาน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
นายวุฒิพงษ์ ดวงพลพรหม
นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางรุจิรา ไชยมงคล)
นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวจิตชนก อภิชัยบุคคล)
เจ้าพนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมชำนาญงาน

18.3 ที่ปรึกษาจะไม่ให้ช่วงงาน โอนงานหรือมอบงานให้ผู้อื่นทำหรือเปลี่ยนแปลงรายชื่อบุคลากรหลัก จากที่ได้ขอขึ้นข้อเสนอโครงการไว้ตามสัญญาที่แนบมาว่าทั้งหมดหรือบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมจาก หน่วยงาน ผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร และแม้ว่าที่ปรึกษาจะได้รับความยินยอมจากหน่วยงานผู้ว่าจ้าง และที่ปรึกษา ก็ยังคงต้องรับผิดชอบอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติงานตามสัญญา

ทั้งนี้การขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักที่ปรึกษาต้องแจ้งให้หน่วยงานผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นลาย ลักษณ์อักษร โดยต้องรับอนุมัติจากหน่วยงานผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้ง และบุคลากรที่ขอเปลี่ยนแปลงจะต้องมี คุณสมบัติและประสบการณ์ใกล้เคียงกับบุคลากรที่เสนอไว้เดิมในข้อเสนอด้านเทคนิค

ผู้ว่าจ้างลงนามสัญญาจ้างกับหน่วยงานที่ปรึกษาต่อเมื่อได้รับการอนุมัติแผนงานงบประมาณเพื่อ ดำเนินงานโครงการฯ แล้วเท่านั้น

19. นโยบายของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

19.1 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมต้องการให้ที่ปรึกษาดำเนินการอย่างมีจรรยาบรรณสูงสุดในช่วงเวลา ระหว่างการคัดเลือกที่ปรึกษา และการดำเนินการกิจตามสัญญาว่าจ้าง ซึ่งตามนโยบายดังกล่าว กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม มีสิทธิที่จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษา หากพบว่าที่ปรึกษากระทำการอย่างหนึ่ง อย่างใดดังต่อไปนี้

1) “การกระทำที่ไม่สุจริต” ได้แก่ การเสนอ การให้ การรับ หรือการเรียกร้องสิ่งมีค่าเพื่อชักจูง โน้มน้าวการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ ในกระบวนการคัดเลือกหรือในการดำเนินการตามสัญญาจ้าง

2) “การฉ้อฉล” ได้แก่ การให้ข้อมูลเท็จหรือข้อมูลที่บิดเบือนชักจูงให้เกิดความเข้าใจผิดที่มีผลโน้มน้าวต่อกระบวนการคัดเลือก หรือในการดำเนินงานตามสัญญาว่าจ้าง อันทำให้เกิดความเสียหายต่อกรมส่งเสริม อุตสาหกรรม การฉ้อฉลยังรวมถึงการกระทำอันเป็นการสมรู้ร่วมคิดในบรรดาที่ปรึกษาทั้งหลาย ทั้งก่อนหรือหลัง การยื่นข้อเสนอ เพื่อการตั้งราคาในระดับที่ไม่เหมาะสม อันจะทำให้กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมสูญเสียประโยชน์ อันพึงได้จากการแข่งขันอย่างเสรีและเปิดเผย

19.2 กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม จะขึ้นบัญชีดำที่ปรึกษาที่มีพฤติกรรมดังกล่าวข้างต้น และจะลงโทษโดย ไม่ให้สิทธิเข้ารับการพิจารณาเพื่อเป็นที่ปรึกษาของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เป็นเวลา 5 ปี

20. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการจัดทำขอบเขตดำเนินการ (TOR)

- | | |
|-----------------------------|---------------------------------------|
| 1. นายวุฒิพงษ์ ดวงพลพรหม | นายช่างเทคนิคชำนาญงาน |
| 2. นางรุจิรา ไชยมงคล | นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ |
| 3. นางสาวชิตชนก อภิชัยบุคคล | เจ้าพนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมชำนาญงาน |

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

นายวุฒิพงษ์ ดวงพลพรหม

นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางรุจิรา ไชยมงคล)

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวชิตชนก อภิชัยบุคคล)

เจ้าพนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมชำนาญงาน

21. หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ

กลุ่มพัฒนาการส่งเสริมธุรกิจอุตสาหกรรม

ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ 5

เลขที่ 86 ถนนมิตรภาพ ตำบลสำราญ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

โทรศัพท์ 0 4339 3531-2 ต่อ 130

ผู้ประสานงานโครงการ นางรุจิรา ไชยมงคล

ตำแหน่ง นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

โทรศัพท์ 0 4339 3531-2 ต่อ 130 E-Mail : rujira@dip.go.th

.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
นายวุฒิพงษ์ ดวงพลพร
นายช่างเทคนิคชำนาญงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางรุจิรา ไชยมงคล)
นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวชิตชนก อภิชัยบุคคผล)
เจ้าพนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมชำนาญงาน